1. **HAFTA GÖZLEM VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Konu :** Okulun idari süreçlerinin gözlenmesi ve değerlendirilmesi

**Tarih : …./…../……….**

**Uygulama okulu :**

**Uygulama Rehber Öğretmeni :**

**Uygulama Danışman Öğrt. El. :**

1. Uygulama gününüzü anlatınız. Ayrıca okuldaki idari süreçleri hem gözlem hem de idarecilerden bilgi alma yoluyla raporunuzda belirtiniz.

Öğretmen adayının adı-soyadı/imzası Rehber öğretmenin adı-soyadı/imzası

***Üçüncü hafta öğretmen adaylarının dosyaya koyacağı evraklar aşağıda verilmiştir.***

* Okul müdür ve müdür yardımcılarının görev ve sorumlulukları hakkında bilgiler (Ortaokullarda görev yapanlar Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, liselerde görev yapanlar ise Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinden bu bilgileri temin edecektir). Ayrıca temin edilebilirse okul müdürünün müdür yardımcıları için hazırlamış olduğu görev dağılımlarının dosyaya konması
* Okulun önemli defterlerinin incelenmesi ve birinci sayfaların dosyaya konması (Sınıf defteri, nöbet defteri, yoklama çizelgesi, ziyaretçi defteri, kütüphane ödünç kitap alma defteri, öğrenci derse kabul (geç) kağıdı vb.)
* Günlük devam çizelgesinin imzalatılıp dosyalanması
* Haftalık devam çizelgesinin imzalatılıp dosyalanması