

**ORDU ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ  
ÖĞRENCİ İŞLERİ HİZMET STANDARTLARI**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>1</b>	İlk Kayıt İşlemleri	Lise diploması, nüfus cüzdanı, (6) fotoğraf, YKS sonuç belgesi, askerlik durum belgesi, öğrenci tanıtım ve bilgi formu, öğrenci sosyal bilgi formu, yabancı dil seviye tespit sınavı dilekçesi, muafiyet sınavlarına ilişkin form	7 iş günü
<b>2</b>	Yatay Geçiş	Başvuru dilekçesi, Transkript, hazırlık sınıfı başarı belgesi, ders içerikleri, YKS sonuç belgesi, disiplin cezası belgesi, pasaport giriş çıkış vizesi (Yabancılar için)	1 Ay
<b>3</b>	Kayıt Yenileme	Kanunda belirlenen katkı payı ödendi dekontu (6 yıldan sonra) /öğrenci bilgi sistemi ders seçimi	7 Gün
<b>4</b>	Öğrencilikle İlgili Belgeler	Dilekçe	1 iş günü
<b>5</b>	Muafiyet/Eşdeğerlik	Dilekçe, Ders İçeriği (daha önce öğrenim gördüğü Yükseköğretim Kurumu tarafından onaylanmış, mühürlü, kaşeli ve imzalı), Transkript, İlgili Üniversitenin Not Baremi.	2 Hafta
<b>6</b>	Kayıt Dondurma	Dilekçe, kayıt dondurma nedenine ilişkin belge, Birim Yönetim Kurulu Kararı	2 Hafta

7	Kayıt Silme ve İlişik Kesme	Dilekçe, İlişik Kesme Belgesi, Vekâletname ile talep edilmesi halinde Noter Onaylı Vekâletname.	1 iş günü
8	Diploma	İlişik Kesme Belgesi, Vekâletname ile talep edilmesi halinde Noter Onaylı Vekâletname	1-7 İş Günü
9	Kontenjanlar	Kontenjan Önerileri (YÖK)'e	1 Hafta
10	Eğitim Öğretim Yönetmeliği/ Yönerge/Ders Programı	Yönetmelik/Yönerge/ders programı değişikliğine ilişkin öneriler	1 Ay
11	Eğitim Öğretim Rehberi	Rehberde yer alacak bilgilere ilişkin öneriler	1 Ay
12	Disiplin Ceza Bildirim Formunun düzenlenmesi işlemleri	Soruşturma Evrakları, Disiplin Kurul Kararı	1 Ay
13	Mezuniyet	Nüfus Cüzdanı fotokopisi, İlişik Kesme Belgesi,	1 Ay
14	Staj	4 ve 5. Sınıf öğrencileri Eğitim ve Araştırma Hastanesinde	2 Yıl

15	Akademik Takvim	Akademik Dönem Koordinatörlerinin önerileri	1 Ay
16	Öğrenci Birim Temsilci Seçimi İşlemleri	İlgili Birim temsilcisi seçimi aday başvuru dilekçesi	7 Gün
17	Sınav Cetvellerinin Kontrol İşlemleri	OBİS sınav cetveli çıktısı, Öğretim elemanı tarafından hazırlanan sınav cetveli	1 Ay
18	İstatistikler	Birim Aylık İstatistik Listeleri, TUIK, ÖSYM, KYK İstatistikleri	1 Ay
<p>Gerçeğe aykırı belge veren ya da beyanda bulunan başvuru sahipleri hakkında Türk Ceza Kanunu'nun ilgili maddeleri gereği işlem yapılacaktır.</p> <p>Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.</p>			

İlk Müracaat Yeri	Fakülte Sekreterliği	İkinci Müracaat Yeri	Fakülte Dekanlığı
İsim	Mustafa ODABAŞ	İsim	Prof. Dr. Hamit ER
Unvan	Fakülte Sekreteri	Unvan	Dekan
Adres	İlahiyat Fakültesi Dekanlığı	Adres	İlahiyat Fakültesi Dekanlığı
Tel.	0452 226 52 78- Dahili: 1904	Tel.	0452 226 52 78- Dahili: 1900
Faks	0452 226 52 54	Faks	0452 226 52 54
E-Posta	mustafaodabas@odu.edu.tr	E-Posta	hamiter@odu.edu.tr