İLAHİYAT FAKÜLTESİ

2020 YILI

ORDU ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ FAALİYET RAPORU

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

İçindekiler

GENEL BİLGİLER 1

A. Misyon ve Vizyon 1

A.1. Misyon 1

A.2. Vizyon 1

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 1

B.1. Yetki 1

B.2. Görev 1

B.3. Sorumluluk 1

C. Birime İlişkin Bilgiler 2

C.1. Fiziksel Yapı 2

C.2. Teşkilat Yapısı 9

C.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları 10

C.4. İnsan Kaynakları 11

C.5. Sunulan Hizmetler 17

AMAÇ VE KAPSAM 20

A. Birimin Amaç ve Hedefleri 20

B. Temel Politika ve Öncelikler 21

C. Diğer Hususlar 21

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 22

A. Mali Bilgiler 22

A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları 22

B. Performans Bilgileri 23

B.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 23

B.1. Performans Sonuçları Tablosu 25

B.1. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ 29

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 30

İLETİŞİM BİLGİLERİ 32

Sunuş

İlahiyat Fakülteleri, toplumu oluşturan bireylerin sahip oldukları dini inanç, gelenekler, örf ve adetleri doğru bir şekilde anlama ve yaşamaları için bir ihtiyaçtır. Dini inanç ve gelenekler, toplum halinde yaşayan insanların toplumsal ilişkilerini doğrudan etkileyen unsurların başında gelmektedir. İnsan yaşamının hemen her aşamasında etkili olan inanç ve geleneklerin doğru bir şekilde öğretilmesi ancak iyi bir din eğitiminin verilmesiyle mümkündür.

İlahiyat Fakülteleri, dini alanda bilimsel, akademik araştırmaların yapıldığı ve aynı zamanda toplumun din eğitimi ihtiyacını karşılayacak elemanların yetiştirildiği kurumlardır. İlahiyat alanında bilimsel araştırmalar yapan, çağdaş vizyon sahibi donanımlı ilahiyatçılar yetiştirmeyi amaçlayan Fakültemiz, Ülkemizin önde gelen İlahiyat Fakültelerinden biri olmayı hedeflemektedir.

Prof. Dr. Ali AKDOĞAN
Dekan V.

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

A.1. Misyon

Fakültemiz misyonu; başta İslami ilimler olmak üzere, din, felsefe ve sanat alanlarında özgün ve objektif araştırmalarla eserler ortaya koymak; dil, usül ve kaynak bilgisine sahip; doğru, tutarlı ve objektif düşünebilen; etik ve estetik değerleri özümsemiş; bilimsel araştırmalar yapabilen, din eğitimi ve din hizmetlerinde yetkin bireyler yetiştirmektir.

A.2. Vizyon

Fakültemiz vizyonu; İlahiyat sahasında dünyada tanınan ve ülkemizde ön sıralarda yer alan, gücünü zengin İslam bilim ve kültür mirasından alarak çağa ve geleceğe ışık tutan bir Fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B.1. Yetki

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 23.06.2012 tarih ve 28332 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 24.05.2012 tarih ve 2012/3243 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

B.2. Görev

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi aldıkları eğitim sayesinde modern dünyayı tanıyan, birey ve topluma özgü sorunları analiz edip raporlayabilen, hoşgörülü, klasik ve modern kaynakları okuyup anlayabilecek, doğru bir şekilde yorumlayabilecek, Arapça iletişim kurabilecek yeterlilikte mezun vermeyi kendine görev edinmiştir.

B.3. Sorumluluk

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi' nin çağdaş ve teknolojik gelişmelerden faydalanarak dünya bilimine katkı sağlama sorumluluğu bulunmaktadır.

C. Birime İlişkin Bilgiler

C.1. Fiziksel Yapı

İlahiyat Fakültesi 2711,01 m2 kapalı alana sahip olup bu alan içerisinde 9 adet derslik, 1 adet yabancı dil eğitim ve araştırma laboratuvarı, 23 akademik ve 5 idari personel odası ile hizmet vermektedir. Öğrenci derslikleri ve yabancı dil araştırma laboratuvarı modern ders araç, gereçleri ile donatılmış olup entegre sistem ile çağdaş eğitim yapılmaktadır.

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

C.1.1. Eğitim Alanları

İlahiyat Fakültesi 124 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 108 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 100 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 88 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 80 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 48 öğrenci kapasiteli 3 adet derslik, 44 adet kapasiteli 1 adet derslik, 25 öğrenci kapasiteli 1 adet yabancı dil araştırma laboratuvarı ve 1 adet toplantı salonu, 1 adet öğrenci çalışma salonu, 1 öğrenci sosyal alanı (Kantin) olmak üzere, toplamda 13 adet kapalı fiziki alanda öğrencilerine hizmet vermektedir. (Tablo 1-2)

Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı		Kapasite 0–50	Kapasite 51–75	Kapasite 76–100	Kapasite 101–150	Kapasite 151–250	Kapasite 251-Üzeri	Toplam
Amfi		-	-	-	-	-	-	-
Sınıf		4	-	3	2-	-	-	9
Toplantı Salonu		1	-	-	-	-	-	1
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	1	-	-	-	-	-	1
	Araştırma Laboratuvarları	-	-	-		-	-	
TOPLAM		6	-	3	2	-	-	11

Tablo 2: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı		Kapasite 0–50 (m²)	Kapasite 51–75 (m²)	Kapasite 76–100 (m²)	Kapasite 101–150 (m²)	Kapasite 151–250 (m²)	Kapasite 251-Üzeri (m²)	Toplam (m²)
Amfi		-	-	-	-	-	-	-
Sınıf		4	1	4	-	-	-	845,27
Toplantı Salonu		1	-	-	-	-	-	52,35
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	-	-	-	1	-	-	120
	Araştırma Laboratuvarları	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM		5	1	4	1	-	-	1017,62

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

C.1.2. Sosyal Alanlar

Tablo 3: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m^2	Adet	m^2	(Adet)	(m^2)
0–50	1	52,35				142,35
51–75	-	-	-	-	-	-
76–100			1	90	1	-
101–150	-	-	-	-	-	-
151–250	-	-	-	-	-	-
251–Üzeri	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	1	52,35	1	90	2	142,35

C.1.3. Hizmet Alanları

İlahiyat Fakültesi 30 adet ofis sayısı ve 555,68 m²'lik alanı ile 22 akademik ve 4 idari personele hizmet vermektedir. (Tablo 4)

Tablo 4: Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	23	458,87	32
İdari Personel Hizmet Alanları	5	96,81	7
TOPLAM	**28**	**555,68**	**39**

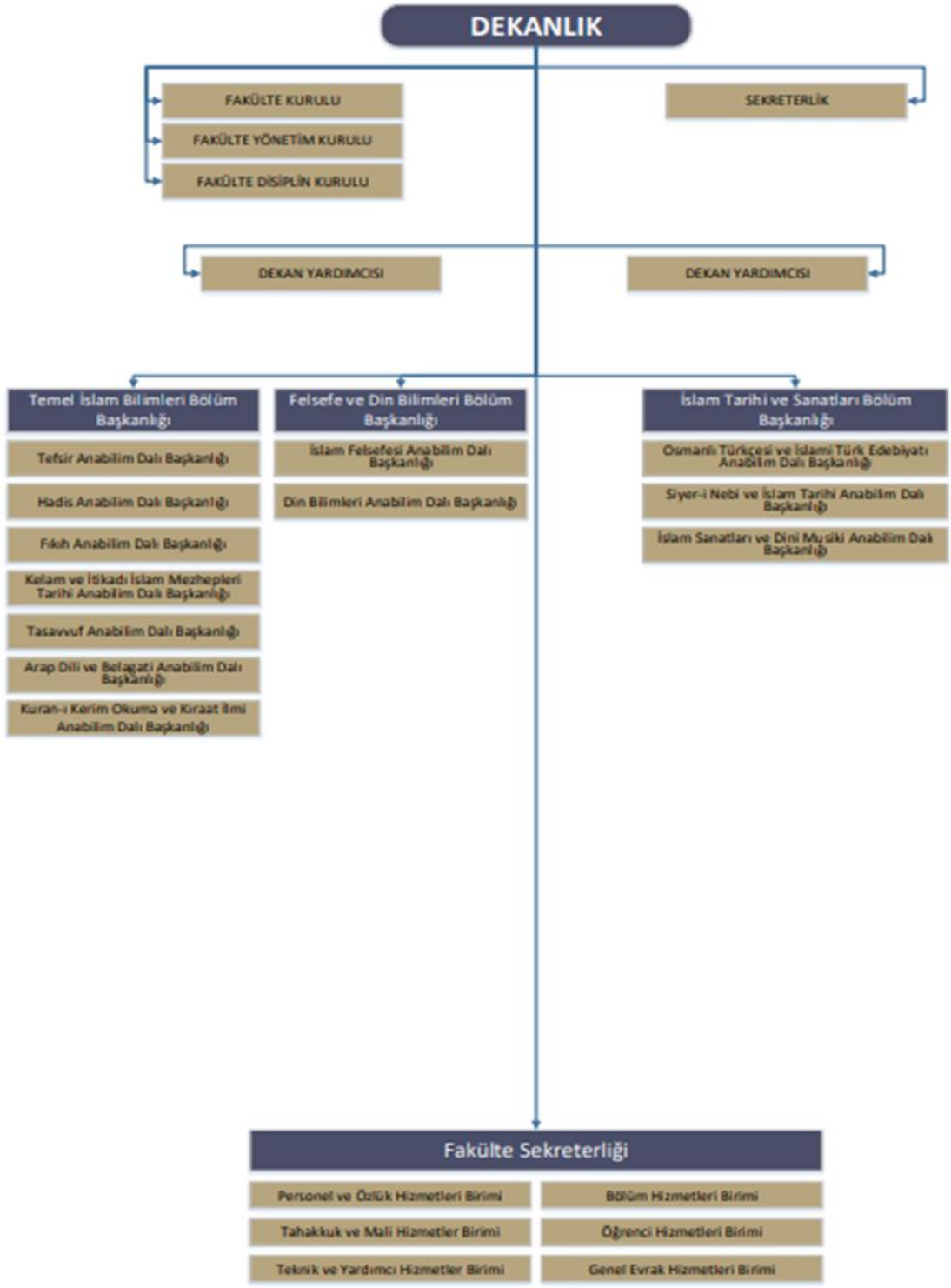
C.1.4. Ambar ve Arşiv Alanları

İlahiyat Fakültesi 52,35 m²'lik alana sahip 1 adet depo ile dayanıklı ve tüketim mal / malzeme depolama işlemlerini yapmaktadır. (Tablo 5)

Tablo 5: Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m²)
Ambar Alanları	-	-
Arşiv Alanları	-	-
Depo Vs.	1	52,35
TOPLAM	**1**	**52,35**

C.2. Teşkilat Yapısı



C.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

C.3.1. Teknolojik Kaynaklar

İlahiyat Fakültesi akademik ve idari personelleri ile öğrencilerinin 2018 yılında kullandığı 97 adet olan teknolojik kaynaklarını 2019 yılında 98'e, 2020 yılında 109'a çıkarılmış olup gün geçtikçe bu sayıyı arttırmaya çalışmaktadır.(Tablo 6)

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2018 (Adet)	2019 (Adet)	2020 (Adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	-	-		-
Yazılımlar	-	-		-
Masaüstü Bilgisayar	41	41	48	%17
Dizüstü Bilgisayar	15	15	15	%0
Tablet Bilgisayar	-	-		-
Cep Bilgisayar	-	-		-
Projeksiyon	13	13	14	%7
Slayt Makinesi	-	-		-
Tepegöz	-	-		-
Episkop	-	-		-
Barkot Okuyucu	-	-		-
Yazıcı	22	22	25	%13
Baskı Makinesi	-	-		-
Fotokopi Makinesi	1	1	1	%0
Faks	-	-		-
Fotoğraf Makinesi	-	-		-
Kameralar	-	-		-
Televizyonlar	-	1	1	%0
Tarayıcılar	1	1	1	%0
Müzik Setleri	-	-		-
Mikroskoplar	-	-		-
DVD ler	-	-		-
Akıllı Tahta	3	3	3	%0
Barkod Yazıcı	1	1	1	%0
TOPLAM	97	98	109	%12

C.4. İnsan Kaynakları

İlahiyat Fakültesi akademik kadrosunu kurulduğu günden itibaren her yıl arttırmış olup gün geçtikçe artırmaya devam etmektedir.

C.4.1. Akademik Personel

Akademik personelin kadro ve istihdam şekline göre dağılımı Tablo 7' da, akademik personelin unvan bazına göre dağılımı Tablo 8' de ve yabancı uyruklu akademik personelin dağılımı Tablo 9' de gösterilmektedir.

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 7: Akademik Personelin Kadro Dağılımı

	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	3		3
Doçent	5		5
Dr. Öğr. Üyesi	7		7
Öğretim Görevlisi	2		2
Çevirici	-		-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-		-
Araştırma Görevlisi	14		14
Uzman	-		-
TOPLAM	31		31

4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Göre Dağılımı

Tablo 8: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı	Toplam
İlahiyat Fakültesi	3	5	7	2	14	1	32

4.1.3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 9 : Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

Birim	Geldiği Ülke	Toplam
İlahiyat Fakültesi	Suriye	1
Toplam		**1**

4.1.4. Akademik Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

İlahiyat Fakültesinde görev yapan akademik personelin 2547 sayılı kanununun 35. , 39. ve 40 Maddelerine göre yurt içine ve yurt dışına görevlendirmeler sırasıyla Tablo 10, 11 ve 12'de gösterilmektedir.

Tablo 10: 35.maddeye göre Akademik Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

UNVAN	BÖLÜMÜ / BİRİMİ	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE / OKUDUĞU ANABİLİM DALI
Araştırma Görevlisi	Temel İslam Bilimleri	Marmara Üniversitesi / Tefsir
Araştırma Görevlisi	Temel İslam Bilimleri	Marmara Üniversitesi /Arap Dili ve Belagatı

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 11 : 39. maddeye göre Akademik Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

UNVAN	BÖLÜM / BİRİM	YURT DIŞI GÖREVLENDİRME ÜLKE ADI	YURT İÇİ GÖREVLENDİRME ŞEHİR ADI	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ (Konferans, Kongre….)
Prof. Dr.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/ Tefsir	Türkiye	Ankara	YÖK Toplantı
Arş. Gör.	Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü/ İslam Felsefesi	Türkiye	Konya	Araştırma
Arş. Gör.	Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü / İslam Felsefesi	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü/ Din Bilimleri	Türkiye	Kayseri	Araştırma
Arş. Gör.	Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü / Din Bilimleri	Türkiye	Ankara	Doktora Yeterlilik
Arş. Gör.	Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü / Din Bilimleri	Türkiye	Ankara	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/ Tefsir	Türkiye	Denizli	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü / Fıkıh	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü /Fıkıh	Türkiye	Ordu	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/Fıkıh	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/ Kelam	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/ Kelam	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/ Kelam	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/ Kelam	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü/ Osmanlı Türkçesi ve İslami Türk Edebiyatı	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü/ Osmanlı Türkçesi ve İslami Türk Edebiyatı	Türkiye	İstanbul	Araştırma
Arş. Gör.	İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü/ Osmanlı Türkçesi ve İslami Türk Edebiyatı	Türkiye	Ankara	Araştırma
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri Bölümü/ Hadis	Türkiye	Samsun	Tez Komitesi
TOPLAM	**İlahiyat Fakültesi**	Türkiye		**18**

Tablo 12 : 40. maddeye göre Akademik Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

UNVAN	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
-	-	-	-
TOPLAM			

4.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İlahiyat Fakültesinde görev yapan akademik personelin cinsiyet, unvan ve yaşlarına göre dağılımı Tablo 13' de gösterilmektedir.

Tablo 13: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Ünvanı	21-30 Yaş		31-40 Yaş		41-45 Yaş		46-55 Yaş		56-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Prof.	-	-	-	-	-	-	-	1	-	2	3
Doç.	-	-	-	-	-	4	-	1	-	-	5
Dr. Öğr. Üyesi	-	-		-	1	2	-	3	-	1	7
Öğr. Gör.	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	2
Arş. Gör.	6	5	-	3	-	-	-	-	-	-	14
Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Toplam Kişi Sayısı	6	5	1	5	1	6	-	5	-	3	32

4.1.6. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

İlahiyat Fakültesinde görev yapan akademik personelin cinsiyet, unvan ve hizmet süreleri göre dağılımı Tablo 14'de gösterilmektedir.

Tablo 14: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	0 yıl		1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	**3**
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	5	-	-	**5**
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1				3	**7**
Öğr. Gör.	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	**2**
Arş. Gör.	2	3	3	-	1	3	-	-	-	2	-	-	-	-	**14**
Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	**1**
Toplam Kişi Sayısı	2	-	1	1	1	1	-	2	1	5	-	3	-	5	32
Yüzde (%)	5,26	-	5,26	21,05	-	-	-	10,53	5,26	15,79	-	10,53	-	26,32	100

C.4.2. İdari Personel

4.2.1. İdari Personel Kadro Dağılımı

İlahiyat Fakültesinden görev yapan idari personel sayısının yıllara göre dağılımı Tablo 15'de gösterilmektedir.

Tablo 15: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2017	2018	2019	2020
Genel İdare Hizmetleri	4	4	5	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		-	-	
Teknik Hizmetleri Sınıf	-	-	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	
Yardımcı Hizmetli	-	-	-	
Yazılım Otomasyon Personeli *	-	-	-	
Toplam	4	4	5	7

*** Üniversitemiz tarafından yapılan hizmet alım ihalesi kapsamında çalışan personeli ifade eder.**

4.2.2. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İlahiyat Fakültesinde görev yapan idari personelin cinsiyet ve hizmet sürelerine göre dağılımı Tablo 16'da gösterilmektedir.

Tablo 16: İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	1	2	-	1	1	1	-	1	-	-	-	-	7
Yüzde (%)	33,33	-	-	33,33	33,33	-	-	-	-	33,33	-	-	100

*** Üniversitemiz tarafından yapılan hizmet alım ihalesi kapsamında çalışan personeli ifade eder.**

4.2.3. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İlahiyat Fakültesinde görev yapan idari personelin cinsiyet ve yaşlarına göre dağılımı Tablo 17'de gösterilmektedir.

Tablo 17: İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21–25 Yaş		26–30 Yaş		31–35 Yaş		36–40 Yaş		41–50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	1	3	1	-		1	-	1	-		-	-	7
Yüzde (%)	25	-		-	25	25	-	25	-	-	-	-	100

*** Üniversitemiz tarafından yapılan hizmet alım ihalesi kapsamında çalışan personeli ifade eder**

C.5. Sunulan Hizmetler

C.5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.1.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1.1 Lisans Programı Öğrenci Sayıları

İlahiyat Fakültesinde bulunan programlar Tablo 18' de ve bu programlarda eğitim gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler ise Tablo 19' da gösterilmektedir.

Tablo 18: Lisans Programları

Birim Adı:	İlahiyat Fakültesi
Sıra No	Program Adı
1	İlahiyat

Tablo 19: 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Program	1.Öğretim			2.Öğretim			TOPLAM		
	K	E	T	K	E	T	K	E	T
İlahiyat	85	67	152	-	-	-	85	67	121

5.1.1.2 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 20: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	YKS Kontenjanı(*)	YKS Sonucu Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Ek Kontenjan Kayıt	Toplam Kayıt	Doluluk Oranı(%)
İlahiyat Fakültesi	103	101	2	1	102	99

5.1.1.3 Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 21: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	T	K	E	T
İlahiyat Fakültesi	6	5	11	6	0	6

5.1.1.4 Engelli Öğrenci Sayıları

	1.Öğretim			2. Öğretim		
	K	E	T	K	E	T
İlahiyat Fakültesi	1	-	1	-	-	0

C.5.2 İdari Hizmetler

İlahiyat Fakültesi olarak 2020 Mali Yılında doğrudan temin usulüyle yapılan alımlara ilişkin bilgiler Tablo 22'de gösterilmektedir.

Tablo 22: Doğrudan Temin Usulüyle Yapılan Alımlar

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usülleri												Doğrudan Temin 4734/22-d ve 4734/22-a		Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Açık İhale 4734/19			Belli İstekliler Arasında İhale 4734/20			Pazarlık Usulü 4734/21			Genel Toplam						
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)
Mal Alımı (03.2-03.7-06.1)													6	11.660,76		
Hizmet Alımı (03.5)																
Yapım İşi (03.8 - 06.5 - 06.7)																
TOPLAM													**6**	**11.660,76**		

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

AMAÇ VE KAPSAM

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 23: Birim Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1.	Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Tutan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek	**1.1.**	Eğitim Müfredat Programın Geliştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi
		1.2.	Öğrencilere En Etkili Şekilde Modern, Üretici ve Araştırıcı Öğretim Yöntemlerinin Sunulması
		1.3.	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısının Optimum Düzeye Çekilmesi
		1.4.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi
		1.5.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi
		1.6.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi
		1.7.	Öğrenci Niteliğinin Yükseltilmesi
2.	Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını ve Kalitesini Arttırmak	**2.1.**	Öğretim Elemanlarının Ulusal Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi
		2.2.	Öğretim Elemanlarının Uluslararası Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi
3.	İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak	**3.1.**	Akademik Personel Sayısının Arttırılması (Öğretim Üyesi)
		3.2.	Akademik Personel Sayısının Arttırılması (Öğretim Elemanı)
		3.3.	Akademik Personelin Niteliğinin Yükseltilmesi
		3.4.	Akademik ve İdari Personelin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi
		3.5.	İdari ve Teknik Personelin Niceliğinin ve Niteliğinin Arttırılması
4.	İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek	**4.1.**	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Gelen)
		4.2.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Giden)
		4.3.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Gelen)
		4.4.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Giden)
		4.5	Paydaşlarla Eğitim ve Hizmet Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi
5.	Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları tercih Edilen ve Piyasada Aranan Bir Üniversite Olmak	**5.1.**	Öğrencilere Üniversite ve Sonrası Yaşamları İle İlgili Tecrübe Kazandıracak Hizmet, Faaliyet ve Etkinliklerde Bulunulması
		5.2.	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi

B. Temel Politika ve Öncelikler

- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara da yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretmek.
- İlahiyat Fakültesi binası yapımına başlanılması.
- Akademik ve idari personel eksikliğini gidermek.
- Eğitim-öğretimde evrensel standartları uygulamak.
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek.
- Başarılı öğrenci, akademisyen ve personeli teşvik etmek.
- Yeni bilgilere ulaşma becerisine sahip mezunlar yetiştirmek.
- Ulusal ve uluslararası seviyede konferans, sempozyum, seminer vb. sosyal ve kültürel faaliyetlerle ve yaptığı yayınlarla daha geniş bir kitleye hitap edebilmek.

C. Diğer Hususlar

Amaç ve hedefler doğrultusunda temel politikalar ve öncelikler, azami hassasiyet gösterilerek yapılmaya devam edilecektir.

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

A.1.1. Bütçe Giderleri

İlahiyat Fakültesine 2020 mali yılında toplam 3.214.000,00 TL kullanılabilir bütçe ödeneği verilmiştir. 2020 mali yılı içinde 715.378,00 TL ödenek eklenerek toplam ödenek 3.554.378,00 TL'ye ulaşmış olup bu bütçenin 382.635,60 TL'si harcanmıştır. (Tablo : 24

Tablo 24: 2020 Mali Yılı Uygulama Sonuçları

2020 Mali Yılı						
FONKSİYONEL	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
38.68.06.54-09.4.1.00-2-01.1 Personel Giderleri (Memur)	2.388.000,00	622.493,00	0,00	3.010.493,00	306.083,44	2.704.409,56
38.68.06.54-09.4.1.00-2-01.2 Personel Giderleri (Yabancı Uyruklu Sözleşmeli)	370.000,00	0,00	309.000,00	61.000,00	3.428,98	57.571,02
38.68.06.54-09.4.1.00-2-02.1 Sosyal Güvenlik Kurumu Giderleri (Memur)	356.000,00	76.000,00	0,00	432.000,00	45.466,66	386.533,34
38.68.06.54-09.4.1.00-2-02.2 Sosyal Güvenlik Kurumu Giderleri (Yabancı Uyruklu Sözlemeli Personel))	75.000,00	0,00	61.000,00	14.000,00	771,52	13.228,48
38.68.06.54-09.4.1.00-2-03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
38.68.06.54-09.4.1.00-2-03.3 Yolluklar	8.000,00	13.885,00	0,00	21.885,00	21.885,00	0,00
38.68.06.54-09.4.1.00-2-03.5 Hizmet Alımları	5.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
38.68.06.54-09.4.1.00-2-03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	2.000,00	3.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
BİRİM TOPLAMI	**3.214.000,00**	**715.378,00**	**372.000,00**	**3.554.378,00**	**382.635,60**	**3.161.742,40**

B. Performans Bilgileri

B.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

B.1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

Tablo 25: Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

	Tebliğ / Bildiri / Poster		Konferans / Seminer / Panel		Kongre / Sempozyum		Sergi / Konser	
	Yurt İçi	Yurt Dışı	Yurt İçi	Yurt Dışı	Yurt İçi	Yurt Dışı	Yurt İçi	Yurt Dışı
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-	-

B.1.2. Yayınlar ve Ödüller

Tablo 26: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2019	2020	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI, AHCI		-	-	-
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER			3	+3
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	2	2	
	ULUSLARARASI	4	10	+6
	TOPLAM			
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	1		
	ULUSLARARASI			
	TOPLAM			
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	2	1	
	ULUSLARARASI	2	3	+1
	TOPLAM			
KİTAP	YURTDIŞI			
	YURTİÇİ	6	7	+1
	TOPLAM			
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	2	6	+4
	DOKTORA			
	TOPLAM			
ÇEVİRİ	KİTAP			
	MAKALE		1	+1
	TOPLAM			
ATIF YAPILAN BİLİMSEL YAYIN SAYISI		**15**	**42**	**+27**
YAYIN TOPLAMI		**17**	**19**	**+2**

B.1. Performans Sonuçları Tablosu

Tablo 27: Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Performans Göstergesi	2019	2020	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Turan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek	Eğitim Müfredat Programın Geliştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi	Eğitim Planlarında Yer Alan Derslerin TYYÇ Kapsamında Güncel Gelişmelerle Uyumlaştırılması	Uyumlaştırılan Ders Sayısı/Yıl	-	-	%0	Başarılı
	Öğrencilere En Etkili Şekilde Modern, Üretici ve Araştırıcı Öğretim Yöntemlerinin Sunulması	Eğitim-Öğretimde Bilgisayar, İnternet ve Uzaktan Eğitim Teknolojilerinden Faydalanılması	Bilgisayar Sayısı/Yıl	98	109	%10	Başarılı
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısının Optimum Düzeye Çekilmesi	Öğretim Elemanı Eksikliği Olan Bölüm, Anabilim Dalları ve Programlar İçin Yeni Akademik Personel Alımına Gidilmesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı/Yıl	25	18	% 60	Başarılı
	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi	Yeni bölümler için akademik personel alt yapısının oluşturulması	Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	21	32	%60	Başarılı
	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi	Yeni Açılması veya Aktif Hale Geçirilmesi Düşünülen Bölüm, Anabilim Dalı ve Programın Fiziki ve Teknolojik Altyapının Oluşturulması	Yeni Açılan Bölüm Sayısı/Yıl	-	-	%0	Makul
	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi	Üniversitenin Yetkili Kurulları Aracılığıyla Yükseköğretim Kurulu Nezdinde Bölüm, Anabilim Dalı ve Program Açma Başvurularının Yapılması	Başvuru Sayısı/Yıl	0	0	%0	Makul
	Öğrenci Niteliğinin Yükseltilmesi	Fakülte 'ye En Yüksek Puanla Giren veya Bölüm Birincisi Olan Öğrencilere Burs Verilerek Teşvik Edilmesi	Burs Verilen Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	%0	Makul

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Performans Göstergesi	2019	2020	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını ve Kalitesini Arttırmak	Öğretim Elemanlarının Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi	Ulusal Yayın Sayısının Arttırılması	Ulusal Yayın Sayısı/Yıl	5	3	-% 40	Makul
	Öğretim Elemanlarının Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi	Uluslararası Yayın Sayısının Arttırılması	Uluslararası Yayın Sayısı/Yıl	6	13	% 110	Başarılı
Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları tercih Edilen ve Piyasada Aranan Bir Üniversite Olmak	Öğrencilere Üniversite ve Sonrası Yaşamları İle İlgili Tecrübe Kazandıracak Hizmet, Faaliyet ve Etkinliklerde Bulunulması	Tanıtım Amaçlı Oryantasyon Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı/Yıl	-	1	%100	Başarılı
	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi	Gelir Düzeyi Düşük Başarılı Öğrencilere Burs, Eğitim Yardımı, Yemek Yardımı Verilmesinin Yanı Sıra Bu Öğrencilerin Öğrenci Çalıştırma Programından Faydalandırılması	Faydalandırılan Öğrenci Sayısı / Yıl	17	-	%	Başarılı

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Performans Göstergesi	2019	2020	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak	Akademik Personel Sayısının Arttırılması	Öğretim Üyesi Sayısının Arttırılması	Öğretim Üyesi Sayısı/Yıl	12	15	%25	Başarılı
	Akademik Personel Sayısının Arttırılması	Araştırma Görevlisi Sayısının Arttırılması	Araştırma Görevlisi Sayısı/Yıl	9	14	% 45	Başarılı
	Akademik Personelin Niteliğinin Yükseltilmesi	Akademik Personelin Bilgi ve Deneyimlerini Arttırmak Amacıyla Kısa ve Uzun Süreli Yurtdışına Çıkışlarının Özendirilmesi	Yurt Dışına Çıkan Öğretim Elemanı Sayısı/yıl	-	-	%0	Başarılı
	Akademik ve İdari Personelin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	Fiziki Mekânların ve Teknolojik İmkânların İyileştirilmesi	İyileştirilen Teknolojik İmkânlar (Bilgisayar, Yazıcı, Projeksiyon, Akıllı Tahta) Sayısı/Yıl	98	107	%6,5	Başarılı
	İdari ve Teknik Personelin Niceliğinin ve Niteliğinin Arttırılması	İdari ve Teknik Personel Sayısının Arttırılması	İdari Personel Sayısı/Yıl	5	7	% 25	Makul

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Performans Göstergesi	2019	2020	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Farabi Programı Çerçevesinde Ulusal Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Gelen Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	%0	Makul
	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Farabi Programı Çerçevesinde Ulusal Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Giden Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	%0	Makul
	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Mevlana ve Erasmus + Programları Çerçevesinde Yurt Dışındaki Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Gelen Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	%0	Makul
	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Mevlana ve Erasmus + Programları Çerçevesinde Yurt Dışındaki Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Giden Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	%0	Makul
	Paydaşlarla Eğitim, Sağlık, Hizmet, Tarım ve Sanayi Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi	Öğrencilere Kamu ve Özel Kurumların Tanıtılması ve Buralarda Staj Olanaklarının Artırılması	Staj Yapan Öğrenci Sayısı / Yıl	-	-	%0	Makul

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

B.1. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik plan çerçevesinde ulaşılmak istenen amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen 2020 yılı faaliyet ve projelere, fiziki oluşum ve idari yapılanmanın gerçekleştirilmesi nedeniyle çalışmalara öğretim üyeleri ve idari personeli tecrübe birikimiyle katkı sunmak ile birlikte 2021 yılı için ilgili konularda faaliyet ve proje gerçekleştirilecektir.

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A – ÜSTÜNLÜKLER

- İyi derecede motive, yeniliklere açık ve çağdaş değerleri benimsemiş genç akademik personel
- Lisans eğitim kalitesi arttırma çalışmaları
- Derslikler ve laboratuvarların alt yapısının iyileştirilme çalışmalarının devam edilmesi
- Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi
- Bölgemizde dini kurum ve kuruluşlarla güçlü işbirliğinin olması
- Yeterli teçhizatla donatılmış derslikler ve yabancı dil araştırma laboratuvarının olması
- Öğretim üyelerinin tamamına bilgisayar ve internet erişiminin sağlanmış olması
- Fakültemiz kampüs içinde yer aldığından öğrencilerimiz üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetlerinden, spor alanlarından, yurt ve barınma imkânlarından, merkezi kütüphaneden yararlanma imkânına sahip olması
- Karadeniz'in eşsiz doğal güzellikleri, hava limanı ve sahil yoluyla ulaşım imkânlarına sahip olması
- Ordu İlahiyat Vakfı'nın burs, barınma ve eğitime destek faaliyetlerinin olması

B – ZAYIFLIKLAR

- İlahiyat Fakültesinin yeni kurulmuş olması
- İlahiyat Fakültesi binasının yapılmamış olması
- Teknik, akademik ve idari kadrolarının eksiklikleri
- İş yükü fazlalığı
- Kurumsallaşmanın tamamlanmamış olması
- Bazı anabilim dallarında öğretim üyesin sayısının yeterli olmaması ve öğretim üyesine düşen ders ve iş yükünün fazla olması

C – DEĞERLENDİRMELER

Fakültemiz, kurumlar arası işbirliğini arttırmak ve toplumun dini, sosyal ve kültürel sorunlarının çözümlenmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir. Bunun yanında akademik ve idari kadromuzla zayıf yönlerimizi üstünlüğe çevirmek için yoğun bir şekilde çalışmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak benden önceki harcama yetkililerinden almış olduğum bilgiler ve sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ordu 15/01/2021)

Prof. Dr. Ali AKDOĞAN
Dekan V.
Harcama Yetkilisi

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

İLETİŞİM BİLGİLERİ

CUMHURİYET MAHALLESİ CUMHURİYET YERLEŞKESİ 52200 – Altınordu / ORDU

Tel 0 452 226 52 78

Faks 0 452 226 52 54

http://ilahiyat.odu.edu.tr/