

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

BİRİM KALİTE KOORDİNATÖRLÜ KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



SUNUŞ

İlahiyat Fakülteleri, toplumu oluşturan bireylerin sahip oldukları dini inanç, gelenekler, örf ve adetleri doğru bir şekilde anlama ve yaşamaları için bir ihtiyaçtır. Dini inanç ve gelenekler, toplum halinde yaşayan insanların toplumsal ilişkilerini doğrudan etkileyen unsurların başında gelmektedir. İnsan yaşamının hemen her aşamasında etkili olan inanç ve geleneklerin doğru bir şekilde öğretilmesi ancak iyi bir din eğitiminin verilmesiyle mümkündür.

İlahiyat Fakülteleri, dini alanda bilimsel, akademik araştırmaların yapıldığı ve aynı zamanda toplumun din eğitimi ihtiyacını karşılayacak elemanların yetiştirildiği kurumlardır. İlahiyat alanında bilimsel araştırmalar yapan, çağdaş vizyon sahibi donanımlı ilahiyatçılar yetiştirmeyi amaçlayan Fakültemiz, Ülkemizin önde gelen İlahiyat Fakültelerinden biri olmayı hedeflemektedir.

Prof. Dr. Hamit ER

Dekan

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER.....	6
A- Misyon ve Vizyon	
B- Yetki Görev ve Sorumluluklar	
C- Birime ilişkin Bilgiler	
GENEL TANITIM	7
1-Fiziksel Yapı	
2-Eğitim Öğretim Alanları	
A-LİDERLİK YÖNETİM VE KALİTE	8
A.1. Liderlik ve Kalite.....	8
Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	
A.1.2. Liderlik	
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	11
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	
A.2.3. Performans Yönetimi	
A.3. Yönetim Sistemleri.....	13
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	
A.3.3. Finansal Yönetim	
A.3.4. Süreç Yönetimi	
A.4. Paydaş Katılımı.....	13
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	
A.5. Uluslararasılaşma.....	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi.....	14
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	17
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	
B.2.3. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	18
B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları	
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	
B.4. Öğretim Kadrosu.....	21
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	
B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	22
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	23
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

C.3. Araştırma Performansı.....	24
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	
D. TOPLUMSAL KATKI	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	24
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	
D.1.2. Kaynaklar	
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	24
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

- A. ÜSTÜNLÜKLER
- B. ZAYIFLIKLAR
- C. FIRSATLAR
- D. DEĞERLENDİRMELER

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Görev)

Fakültemiz misyonu; başta İslami ilimler olmak üzere, din, felsefe ve sanat alanlarında özgün ve objektif araştırmalarla eserler ortaya koymak; dil, usül ve kaynak bilgisine sahip; doğru, tutarlı ve objektif düşünebilen; etik ve estetik değerleri özümsemiş, bilimsel araştırmalar yapabilen, din eğitimi ve din hizmetlerinde yetkin bireyler yetiştirmektir.

2. Vizyon (Hedef)

Fakültemiz vizyonu; İlahiyat sahasında dünyada tanınan ve ülkemizde ön sıralarda yer alan, gücünü zengin İslam bilim ve kültür mirasından alarak çağa ve geleceğe ışık tutan bir Fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Yetki

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 23.06.2012 tarih ve 28332 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 24.05.2012 tarih ve 2012/3243 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

2. Görev

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi aldıkları eğitim sayesinde modern dünyayı tanıyan, birey ve topluma özgü sorunları analiz edip raporlayabilen, hoşgörülü, klasik ve modern kaynakları okuyup anlayabilecek, doğru bir şekilde yorumlayabilecek, Arapça iletişim kurabilecek yeterlilikte mezun vermeyi kendine görev edinmiştir.

3. Sorumluluk

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi' nin çağdaş ve teknolojik gelişmelerden faydalanarak dünya bilimine katkı sağlama sorumluluğu bulunmaktadır.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Tarihçe

Fakültemiz, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulunca 24.05.2012 tarihinde Cumhuriyet yerleşkesinde kurulmuştur.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

GENEL TANITIM

1. Fiziksel Yapı

İlahiyat Fakültesi 2.711,01 m2 kapalı alana sahip olup bu alan içerisinde 9 adet derslik, 1 adet yabancı dil eğitim ve araştırma laboratuvarı, bir adet lisansüstü derslik, 31 akademik ve 3 idari personel odası ile hizmet vermektedir. Öğrenci derslikleri ve yabancı dil araştırma laboratuvarı modern ders araç, gereçleri ile donatılmış olup entegre sistem ile çağdaş eğitim yapılmaktadır.



2.Eğitim Alanları

İlahiyat Fakültesi 124 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 108 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 100 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 88 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 80 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 48 öğrenci kapasiteli 3 adet derslik, 44 adet kapasiteli 1 adet derslik, 41 öğrenci kapasiteli bir derslik, 25 öğrenci kapasiteli 1 adet yabancı dil araştırma laboratuvarı ve 1 adet lisansüstü derslik, 1 adet öğrenci çalışma salonu, 1 öğrenci sosyal alanı (Kantin) olmak üzere, toplamda 13 adet kapalı fiziki alanda öğrencilerine hizmet vermektedir.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

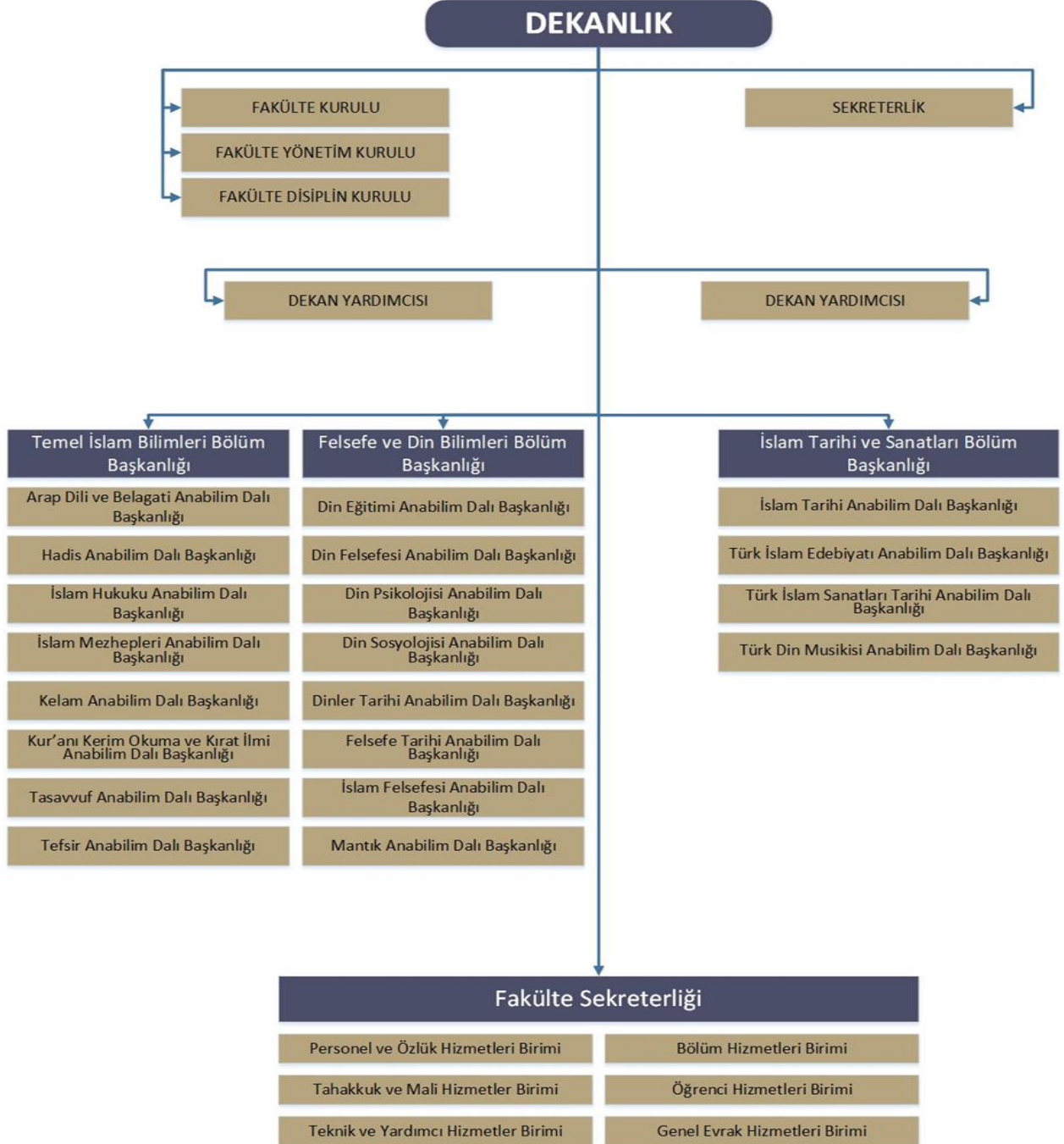
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Fakültemiz kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahiptir. Liderlik yaklaşımları uygulanmakta ve iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuştur. Kalite güvence kültürünü içselleştirmeye yönelik faaliyetler devam etmektedir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemizin Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.



İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

A.1.2. Liderlik

Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleştirilmesi amacıyla liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi açısından sürekli değerlendirilmektedir.

BİRİM KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ		
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Şevket PEKDEMİR	Başkan
Bölüm Temsilcisi	Dr. Öğr. Üyesi Cemal SANDIKCI	Üye
Bölüm Temsilcisi	Prof. Dr. Cenani KUVANCI	Üye
Bölüm Temsilcisi	Dr. Öğr. Üyesi Feridun TEKİN	Üye
Öğretim Elemanı	Arş. Gör. Hilal ANIK	Üye
Fakülte Sekreteri	Mustafa ODABAŞ	Üye
Öğrenci Temsilcisi	Merve ATAÇ	Üye
Büro Personeli	Havva ÖZKAN	Üye

- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere birim kalite komisyonu kurulmuş olup bu komisyon tarafından planlamaların çalışmaların yapılması kararlaştırılmıştır.
- Kalite komisyonu tarafından kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik ölçme sonuçları, izleme ve değerlendirme sonuçlarına göre yapılacak iyileştirmelerin belirlenmesine yönelik faaliyetlerin koordine edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Değişen şartlar ve ortaya çıkan yeni durumlarda karşısında belirlenen amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda yenilikler ve yeni yaklaşımlar geliştirilecektir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen dokümanlar fakültemizin web sitesinde yayımlanmıştır.

Program Akreditasyon süreçlerine ilişkin çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, Kurum web sayfasında www.ilahiyat@odu.edu.tr doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilmektedir.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkilerinin örnekleri sunulabilmektedir.

Fakültemize ait eğitim öğretim politika belgesi ekte sunulmuştur.

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

ORDU ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ 2022-2023 VE SONRASI İÇİN UYGULANACAK MÜFREDAT

1.YIL / 1.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP101	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-I	T	2	2	0	2	2
İLP103	ARAPÇA-I	T	2	4	4	6	9
İLP105	İSLAM İNANÇ ESASLARI	T	2	2	0	2	2
İLP107	İSLAM'IN TEŞEKKÜL DEVRİ VE SİYER-I NEBİ	T	2	3	0	3	3
İLP109	TÜRK-İSLAM EDEBİYATI	T	2	2	0	2	2
İLP111	OSMANLI TÜRKÇESİ	T	2	2	0	2	3
İLP113	MANTIK	T	2	2	0	2	3
YÖKA1	ATA TÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	T	2	2	0	2	2
YÖK11	TÜRK DİLİ-I	T	2	2	0	2	2
YÖK11	YABANCI DİL-I	T	2	2	0	2	2
Toplam				23	4	25	30

2.YIL / 3.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP201	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-II	T	2	2	0	2	2
İLP203	ARAPÇA-III	T	2	2	4	4	8
İLP205	TEFSİR USULÜ	T	2	2	0	2	3
İLP207	HADİS USULÜ	T	2	2	0	2	3
İLP209	İSLAM HUKUK USULÜ	T	2	3	0	3	3
İLP211	FELSEFE TARİHİ	T	2	2	0	2	3
İLP213	İSLAM MEZHEPLERİ TARİHİ	T	2	3	0	3	3
İLP215	İSLAM TARİHİ-II	T	2	2	0	2	2
İLP217	DİN SOSYOLOJİSİ	T	2	3	0	3	3
Toplam				21	4	23	30

3.YIL / 5.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP301	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-V	T	2	0	2	1	2
İLP303	ARAP DİLİ VE BELAGATI	T	2	2	0	2	4
İLP305	TEFSİR-II	T	2	2	0	2	4
İLP307	HADİS-II	T	2	2	0	2	4
İLP309	İSLAM HUKUKU-II	T	2	2	0	2	4
İLP311	İSLAM FELSEFESİ	T	2	2	0	2	4
İLP313	SİSTEMATİK KELAM-I	T	2	2	0	2	3
İLP315	TASAVVUF	T	2	2	0	2	3
	ÜNİV-SEÇMELİ-I	T	2	2	0	2	2
Toplam				16	2	17	30

4.YIL / 7.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP401	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-VII	T	2	0	2	1	4
İLP403	İSLAM HUKUKU-IV	T	2	2	0	2	4
İLP405	TEFSİR-IV	T	2	2	0	2	4
İLP407	HADİS-IV	T	2	2	0	2	4
İLP409	DİN FELSEFESİ-I	T	2	2	0	2	5
İLP411	DİNLER TARİHİ-I	T	2	2	0	2	5
	SEÇMELİ-I	T	2	0	2	1	2
	SEÇMELİ-II	T	2	0	2	1	2
Toplam				10	6	13	30

1.YIL / 2.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP102	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-II	T	2	2	0	2	2
İLP104	ARAPÇA-II	T	2	4	4	6	9
İLP106	İSLAM İBADET ESASLARI	T	2	2	0	2	2
İLP108	İSLAM TARİHİ-I	T	2	3	0	3	3
İLP110	TÜRK-İSLAM SANATLARI TARİHİ	T	2	2	0	2	2
İLP112	DİNİ MÜSİK	T	2	0	2	1	2
İLP114	TEFSİR TARİHİ	T	2	2	0	2	2
İLP116	HADİS TARİHİ	T	2	2	0	2	2
YÖKA2	ATA TÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	T	2	2	0	2	2
YÖK12	TÜRK DİLİ-II	T	2	2	0	2	2
YÖK12	YABANCI DİL-II	T	2	2	0	2	2
Toplam				23	6	26	30

2.YIL / 4.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP202	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-IV	T	2	2	0	2	3
İLP204	ARAPÇA-IV	T	2	2	4	4	8
İLP206	TEFSİR-I	T	2	2	0	2	3
İLP208	HADİS-I	T	2	2	0	2	3
İLP210	İSLAM HUKUKU-I	T	2	2	0	2	3
İLP212	İSLAM AHLAK ESASLARI VE FELSEFESİ	T	2	2	0	2	4
İLP214	KELAM TARİHİ	T	2	3	0	3	3
İLP216	DİN PSİKOLOJİSİ	T	2	3	0	3	3
Toplam				18	4	20	30

3.YIL / 6.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP302	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-VI	T	2	0	2	1	4
İLP304	TEFSİR-III	T	2	2	0	2	4
İLP306	HADİS-III	T	2	2	0	2	4
İLP308	İSLAM HUKUKU-III	T	2	2	0	2	4
İLP310	İSLAM MEDENİYETİ TARİHİ	T	2	2	0	2	4
İLP312	YENİÇAĞ FELSEFESİ	T	2	0	2	1	4
İLP314	SİSTEMATİK KELAM-II	T	2	2	0	2	4
	ÜNİV-SEÇMELİ-II	T	2	2	0	2	2
Toplam				12	4	14	30

4.YIL / 8.YARIYIL							
KODU	DERS ADI (TÜRKÇE)	DİLİ	TÜR	TEO	UYG	KRD	AKTS
İLP402	KUR'AN OKUMA VE TECVİD-VIII	T	2	0	2	1	4
İLP404	İSLAM HUKUKU-V	T	2	2	0	2	4
İLP406	HİTBET VE MESLEKİ UYGULAMA	T	2	0	2	1	4
İLP408	DİN EĞİTİMİ	T	2	2	0	2	4
İLP410	DİNLER TARİHİ-II	T	2	2	0	2	5
İLP412	DİN FELSEFESİ-II	T	2	2	0	2	5
	SEÇMELİ-I	T	2	0	2	1	2
	SEÇMELİ-II	T	2	0	2	1	2
Toplam				8	8	12	30

GENEL TOPLAM 150 KREDİ 240 AKTS

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI VE SONRASI İÇİN SEÇMELİ PEDAGOJİK FORMASYON DERSLERİ EĞİTİM PROGRAMI

2.YIL / 3.YARIYIL							
PFO201	EĞİTİM GİRİŞ	T	5	3	0	3	4
PFO203	REHBERLİK VE ÖZEL EĞİTİM	T	5	3	0	3	4
Toplam				6	0	6	8
3.YIL / 5.YARIYIL							
PFO301	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	T	5	3	0	3	4
PFO303	SINIF YÖNETİMİ	T	5	2	0	2	3
Toplam				5	0	5	7
4.YIL / 7.YARIYIL							
PFO401	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI	T	5	1	8	5	10
Toplam				1	8	5	10
TOPLAM				16	25		

2.YIL / 4.YARIYIL							
PFO202	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	T	5	3	0	3	4
PFO204	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	T	5	2	0	2	3
Toplam				5	0	5	7
3.YIL / 6.YARIYIL							
PFO302	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ	T	5	3	0	3	4
PFO304	EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	T	5	3	0	3	4
Toplam				6	0	6	8
4.YIL / 8.YARIYIL							
Toplam							
TOPLAM				11	15		

GENEL TOPLAM 27 KREDİ 40 AKTS

İLAHİYAT PROGRAMI	
TOPLAM YEREL KREDİ	150
TOPLAM AKTS	240

FORMASYON PROGRAMI	
TOPLAM YEREL KREDİ	27
TOPLAM AKTS	40

İLAHİYAT + FORMASYON PROGRAMI	
TOPLAM YEREL KREDİ	177
TOPLAM AKTS	280

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversitemiz tarafından hazırlanan mevcut stratejik plan doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.

A.2.3. Performans Yönetimi

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ilişkilendirilen alanlara ilişkin belirlenen periyotlar halinde Rektörlüğe düzenli bilgi iletilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmektedir.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış olup Rektörlükçe harcama izni verilen alanlara ilişkin süreçler yönetilmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Öğrenciler taleplerini dilekçe veya mail yoluyla iletebilmekte ve talep ettikleri konulara ilişkin bilgi aktarımı da yapılmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, istihdam bilgilerinin takip edilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

Akredistasyon süreçlerinin sonlandırılması ile uluslararasılaşma ile ilgili çalışmalar hızlanacaktır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiştir. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde değerlendirilmekte ve değişen şartlara göre güncellenmektedir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Fakültemize ait eğitim öğretim programı fakültemiz web sitesinde yayımlanmaktadır.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktıılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmektedir.

Her yıl düzenli olarak Akademik genel kurul toplantısı yapılmaktadır.



B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme- değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

B.2.3. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşınmalıdır.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşınmalıdır.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/ belgeler/ videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/ kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci- öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Arapça Dil Laboratuvarı;



İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Birim Kütüphanesi



B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Üniversitemizin Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İlahiyat Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-85563238-900-0910391
Konu : Danışman Ataması

25.09.2023

DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında aşağıdaki tabloda belirlenen sınıf öğrencilerinin akademik danışmanı olarak görevlendirilmiş bulunmaktasınız.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Orhan BAŞ
Dekan V.

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Sümeyye UÇAR	Arş.Gör.	1.Sınıf Akademik Danışman
İbrahim Taha ÖZKÜR	Arş.Gör.	2.Sınıf Akademik Danışman
Mahmut Zahit ERGÜN	Arş.Gör.	3.Sınıf Akademik Danışman
Raziye SAYAR	Arş.Gör.	4.Sınıf Akademik Danışman

Dağıtım:

Sayın Arş.Gör.Sümeyye UÇAR
Sayın Arş. Gör. İbrahim Taha ÖZKÜR
Sayın Arş. Gör. Mahmut Zahit ERGÜN
Sayın Arş. Gör. Raziye SAYAR

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 30EDE8BC-67C8-4155-9B06-B7FD4ECDF9B9

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ordu-universitesi-ebys>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda öğrencilerimize ve ilgililere yönelik etkinlikler gerçekleştirilmektedir.



Prof. Dr. Sadık KILIÇ	Talebelikten Hocalığa / Yoldayım, Vasıl Olmaya Çalışıyorum	11.10.2023	13.30
-----------------------	--	------------	-------

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



15 Kasım 2023 tarihinde fakültemiz dekan yardımcısı Doç. Dr. Şevket PEKDEMİR öncülüğünde "Katılım Bankacılığı ve Sorunları" başlıklı panel düzenlenmiştir.

Ü ORDU
ÜNİVERSİTESİ

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

MÂTÜRÎDÎ' Yİ YENİDEN
DÜŞÜNMENİN İMKÂNI

Dr. Öğr. Üyesi Samet KARAHÜSEYİN

SEMİNER
03.01.2024 | 13.30
Fuat Sezgin Konferans Salonu

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

ORDU
ÜNİVERSİTESİ
İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

100
YIL
KURAN KIRAAAT VE ANLAM İLİŞKİSİ

**KUR'ÂN-KİRÂÂT
VE ANLAM İLİŞKİSİ**

Prof. Dr. Erdoğan BAŞ
Marmara Üniversitesi İlahiyat Fakültesi
Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kiraat İlimi
Anabilim Dalı Öğretim Üyesi

KONFERANS

27.12.2023 | 13.30
Ceren ÖZDEMİR Konser ve Konferans Salonu

2023-2024
GÜZ DÖNEMİ
HALKALARI

**ODÜ İLAHIYAT
DİNLER TARİHİ
AKADEMİSİ**

ORDU
ÜNİVERSİTESİ
CUMHURİYET YERLEŞKİSİ

DR. ÖĞR. ÜYESİ YETKİN KARAOĞLU

DR. ÖĞR. ÜYESİ YETKİN KARAOĞLU

DR. ÖĞR. ÜYESİ YETKİN KARAOĞLU
ARŞ. GÖR. M. ZAHİT ERGÜN

**JAPONCA
Dil Kursu**

**JAPON DİNLERİ
Okuma Halkası**

**DİNLER TARİHİ
Okuma Halkası**

- Lisans 3-4. sınıf (Yüz Yüze) ve lisansüstü öğrencilerine (Online) yöneliktir.
- Dersler Online ve Yüz yüze olarak 2 kategoride gerçekleştirilecektir.
- **Kontenjan:** 5+5 Kişi
- Her iki halka ilahiyat dışı katılıma kapalıdır.
- Katılımcılar **mülakat** ile belirlenecektir.

KAYIT İÇİN:

DR. ÖĞR. ÜYESİ YETKİN KARAOĞLU

- Lisansüstü öğrencilerine yöneliktir.
- Dersler **yalnızca online** gerçekleştirilecektir.
- **Ders Kontenjanı:** 10 Kişi
- Dışarıya Açıktır.
- Başvuru sonrası mülakat yapılacaktır.

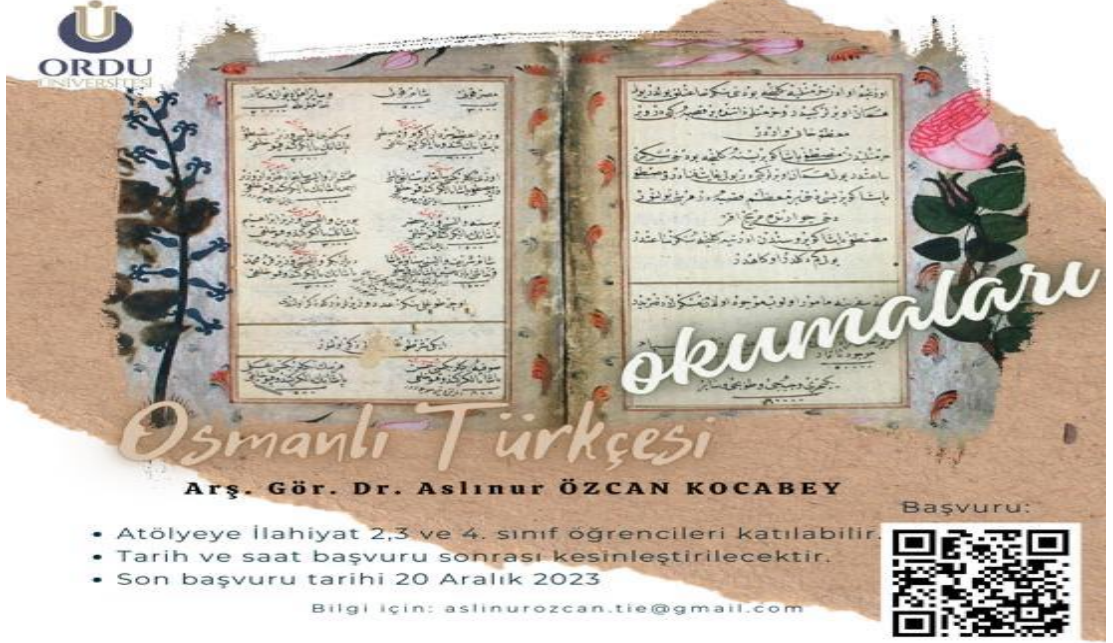
KAYIT İÇİN:

DR. ÖĞR. ÜYESİ YETKİN KARAOĞLU
ARŞ. GÖR. M. ZAHİT ERGÜN

- 3-4.Sınıflar (Yüz Yüze) ve Lisansüstü (Online) öğrencilerine yönelik olarak iki halkadan oluşmaktadır.
- **Ders Kontenjanı:** 10+10 Kişi
- **Yalnızca online grubu** ilahiyat dışı katılıma açıktır.

KAYIT İÇİN:

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



Okumaları


Osmanlı Türkçesi

Arş. Gör. Dr. Aslinur ÖZCAN KOCABEY

Başvuru:

- Atölyeye İlahiyat 2,3 ve 4. sınıf öğrencileri katılabilir.
- Tarih ve saat başvuru sonrası kesinleştirilecektir.
- Son başvuru tarihi 20 Aralık 2023

Bilgi için: aslinurozcan.tie@gmail.com



İlahiyat Akademi Destek Kursları: Mantık



Arş. Gör. Gökben Efe

- Dersler İlahiyat Fakültesi öğrencilerine yöneliktir.
- Dersler Ordu İlim Yayma Cemiyeti Gençlik Merkezi'nde gerçekleştirilecektir.
- Ders saatleri başvurular sonrasında belirlenecektir.
- İletişim: gokbenefe26@gmail.com
- Başvuru için karekodu okutunuz.



B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olarak yürütülmektedir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri Kanun, Yönetmelik ve Yönergelerle belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A.ÜSTÜNLÜKLER

- İyi derecede motive, yeniliklere açık ve çağdaş değerleri benimsemiş genç akademik personel
- Lisans eğitim kalitesi artırma çalışmaları
- Derslikler ve laboratuvarların alt yapısının iyileştirilme çalışmalarının devam edilmesi
- Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi
- Bölgemizde dini kurum ve kuruluşlarla güçlü işbirliğinin olması
- Yeterli teçhizatla donatılmış derslikler ve yabancı dil araştırma laboratuvarının olması
- Fakültemiz kampüs içinde yer aldığından öğrencilerimiz üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetlerinden, spor alanlarından, yurt ve barınma imkânlarından, merkezi kütüphaneden yararlanma imkânına sahip olması

B.ZAYIFLIKLAR

- İlahiyat Fakültesinin yeni kurulmuş olması
- İlahiyat Fakültesi binasının yapılmamış olması
- Teknik, akademik ve idari kadrolarının eksiklikleri
- İş yükü fazlalığı
- Kurumsallaşmanın tamamlanmamış olması
- Bazı anabilim dallarında öğretim üyesin sayısının yeterli olmaması ve öğretim üyesine düşen ders ve iş yükünün fazla olması

C. FIRSATLAR

- Genç ve dinamik bir ekibin uzun süre birlikte çalışacak olmasından kaynaklanan örgütsel dayanışmanın eğitim öğretime yansması

D.DEĞERLENDİRMELER

Fakültemiz, kurumlar arası işbirliğini arttırmak ve toplumun dini, sosyal ve kültürel sorunlarının çözümlenmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir. Bunun yanında akademik ve idari kadromuzla zayıf yönlerimizi üstünlüğe çevirmek için yoğun bir şekilde çalışmaktadır.