



2024 YILI

**ORDU ÜNİVERSİTESİ
İLÂHİİYAT FAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU**



Sunuş

İlahiyat Fakülteleri, toplumu oluşturan bireylerin sahip oldukları dini inanç, gelenekler, örf ve adetleri doğru bir şekilde anlama ve yaşamaları için bir ihtiyaçtır. Dini inanç ve gelenekler, toplum halinde yaşayan insanların toplumsal ilişkilerini doğrudan etkileyen unsurların başında gelmektedir. İnsan yaşamının hemen her aşamasında etkili olan inanç ve geleneklerin doğru bir şekilde öğretilmesi ancak iyi bir din eğitiminin verilmesiyle mümkündür.

İlahiyat Fakülteleri, dini alanda bilimsel, akademik araştırmaların yapıldığı ve aynı zamanda toplumun din eğitimi ihtiyacını karşılayacak elemanların yetiştirildiği kurumlardır. İlahiyat alanında bilimsel araştırmalar yapan, çağdaş vizyon sahibi donanımlı ilahiyatçılar yetiştirmeyi amaçlayan Fakültemiz, Ülkemizin önde gelen İlahiyat Fakültelerinden biri olmayı hedeflemektedir.

Prof. Dr. Hamit ER

Dekan

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- Birime İlişkin Bilgiler.....	4
1- Fiziksel Yapı.....	4
2- Teşkilat Yapısı.....	12
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	13
4- İnsan Kaynakları.....	13
5- Sunulan Hizmetler.....	22
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	29
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	30
A- Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	30
B- Diğer Hususlar.....	33
1- Temel Politika ve Öncelikler.....	33
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	33
A-Mali Bilgiler.....	33
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	33
B- Performans Bilgileri.....	35
1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	35
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	36
3-Diğer Hususlar	37
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	42
A-Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları.....	42
B-Üstünlükler.....	42
C-Zayıflıklar.....	42
D-Değerlendirme.....	43
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	43
VI- EKLER.....	43

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Görev)

Fakültemiz misyonu; başta İslami ilimler olmak üzere, din, felsefe ve sanat alanlarında özgün ve objektif araştırmalarla eserler ortaya koymak; dil, usul ve kaynak bilgisine sahip; doğru, tutarlı ve objektif düşünebilen; etik ve estetik değerleri özümsemiş, bilimsel araştırmalar yapabilen, din eğitimi ve din hizmetlerinde yetkin bireyler yetiştirmektir.

2. Vizyon (Hedef)

Fakültemiz vizyonu; İlahiyat sahasında dünyada tanınan ve ülkemizde ön sıralarda yer alan, gücünü zengin İslam bilim ve kültür mirasından alarak çağa ve geleceğe ışık tutan bir Fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Yetki

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 23.06.2012 tarih ve 28332 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 24.05.2012 tarih ve 2012/3243 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

2. Görev

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi aldıkları eğitim sayesinde modern dünyayı tanıyan, birey ve topluma özgü sorunları analiz edip raporlayabilen, hoşgörülü, klasik ve modern kaynakları okuyup anlayabilecek, doğru bir şekilde yorumlayabilecek, Arapça iletişim kurabilecek yeterlilikte mezun vermeyi kendine görev edinmiştir.

3. Sorumluluk

Ordu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi' nin çağdaş ve teknolojik gelişmelerden faydalanarak dünya bilimine katkı sağlama sorumluluğu bulunmaktadır.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Tarihçe

Fakültemiz, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulunca 24.05.2012 tarihinde Cumhuriyet yerleşkesinde kurulmuştur.

Genel Tanıtım

1. Fiziksel Yapı

İlahiyat Fakültesi 2.711,01 m2 kapalı alana sahip olup bu alan içerisinde 9 adet derslik, 1 adet yabancı dil eğitim ve araştırma laboratuvarı, bir adet lisansüstü derslik, 31 akademik ve 3 idari personel odası ile hizmet vermektedir. Öğrenci derslikleri ve yabancı dil araştırma laboratuvarı modern ders araç, gereçleri ile donatılmış olup entegre sistem ile çağdaş eğitim yapılmaktadır.

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

1.1. Taşınmazlar

Tablo 2: Fiziki Alan Dağılımı (m²)

Birim Adı	Bina Kapalı Alan (m ²)	Toplam Açık Alan (m ²)
İlahiyat Fakültesi	2.711,01	
Toplam Alan	2.711,01	



İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



1.2.Eğitim Alanları

İlahiyat Fakültesi 124 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 108 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 100 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 88 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 80 öğrenci kapasiteli 1 adet derslik, 48 öğrenci kapasiteli 3 adet derslik, 44 adet kapasiteli 1 adet derslik, 41 öğrenci kapasiteli bir derslik, 25 öğrenci kapasiteli 1 adet yabancı dil araştırma laboratuvarı ve 1 adet lisansüstü derslik, 1 Adet Atölye, 1 adet öğrenci çalışma salonu, 1 öğrenci sosyal alanı (Kantin) olmak üzere, toplamda 14 adet kapalı fiziki alanda öğrencilerine hizmet vermektedir. (Tablo 5-6)

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 5: Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı (Sayı)

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam
				Eğitim Laboratuvarları	Sağlık Laboratuvarları	Araştırma Laboratuvarları	
Kapasite 0-50 (adet)	-	6	1	1	-	-	8
Kapasite 51-75 (adet)	-	-	-	-	-	-	-
Kapasite 76-100 (adet)	-	3	-	-	-	-	3
Kapasite 101-150 (adet)	-	2	-	-	-	-	2
Kapasite 151-250 (adet)	-	-	-	-	-	-	-
Kapasite 251 + (adet)	-	-	-	-	-	-	-
Toplam (adet)	-	11	1	1	-	-	13

Tablo 6: Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı (m²)

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam
				Eğitim Laboratuvarları	Sağlık Laboratuvarları	Araştırma Laboratuvarları	
Kapasite 0-50 (m ²)	-	-	-	-	-	-	-
Kapasite 51-75 (m ²)	-	4	1	1	-	-	6
Kapasite 76-100 (m ²)	-	4	-	-	-	-	4
Kapasite 101-150 (m ²)	-	2	-	-	-	-	2
Kapasite 151-250 (m ²)	-	-	-	-	-	-	-
Kapasite 251 + (m ²)	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	912,77	55,00	52,5	-	-	970,27

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



İLÂHİYAT FAKÜLTESİ



1.3. Sosyal Alanlar

1.3.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 7: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	-	-	
Kantin/Kafeteryalar	1	75	40

1.3.2. Spor Alanları

1.3.3. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 10: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	
	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²
Kapasite 0–50	1	52,35	-	-	1	52,35
Kapasite 51–75	-	-	-	-		-
Kapasite 76–100	-	-	1	90	1	90
Kapasite 101–150	-	-	-	-		-
Kapasite 151–250	-	-	-	-		-
Kapasite 251–Üzeri	-		-	-		-
Toplam	1	52,35	1	90	2	142,35

1.3.4. Diğer Sosyal Alanlar

Tablo 11: Diğer Sosyal Alanlar

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Sinema Salonu	-	-	
Öğrenci Toplulukları	-	-	
Öğrenci Kulüpleri	-	-	
Mezun Öğrenciler Derneği	-	-	
Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	-	-	
Diğer (.....)			
Toplam			

1.4. Eğitim ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler

1.5. Hizmet Alanları

1.5.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

İlahiyat Fakültesi 32 adet ofis sayısı ve 782,14 m²'lik alanı ile 43 akademik personele hizmet vermektedir. (Tablo 13)

Tablo 13: Akademik Personel Çalışma Alanları

Çalışma Oda Sayısı	Çalışma Oda Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
32	782,14	43

1.5.2. İdari Personel Hizmet Alanları

İlahiyat Fakültesi 3 adet ofis sayısı ve 70 m²'lik alanı ile 7 idari personele hizmet vermektedir. (Tablo 14)

Tablo 14: İdari Personel Çalışma Alanları

Çalışma Oda Sayısı	Çalışma Oda Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
3	70	7

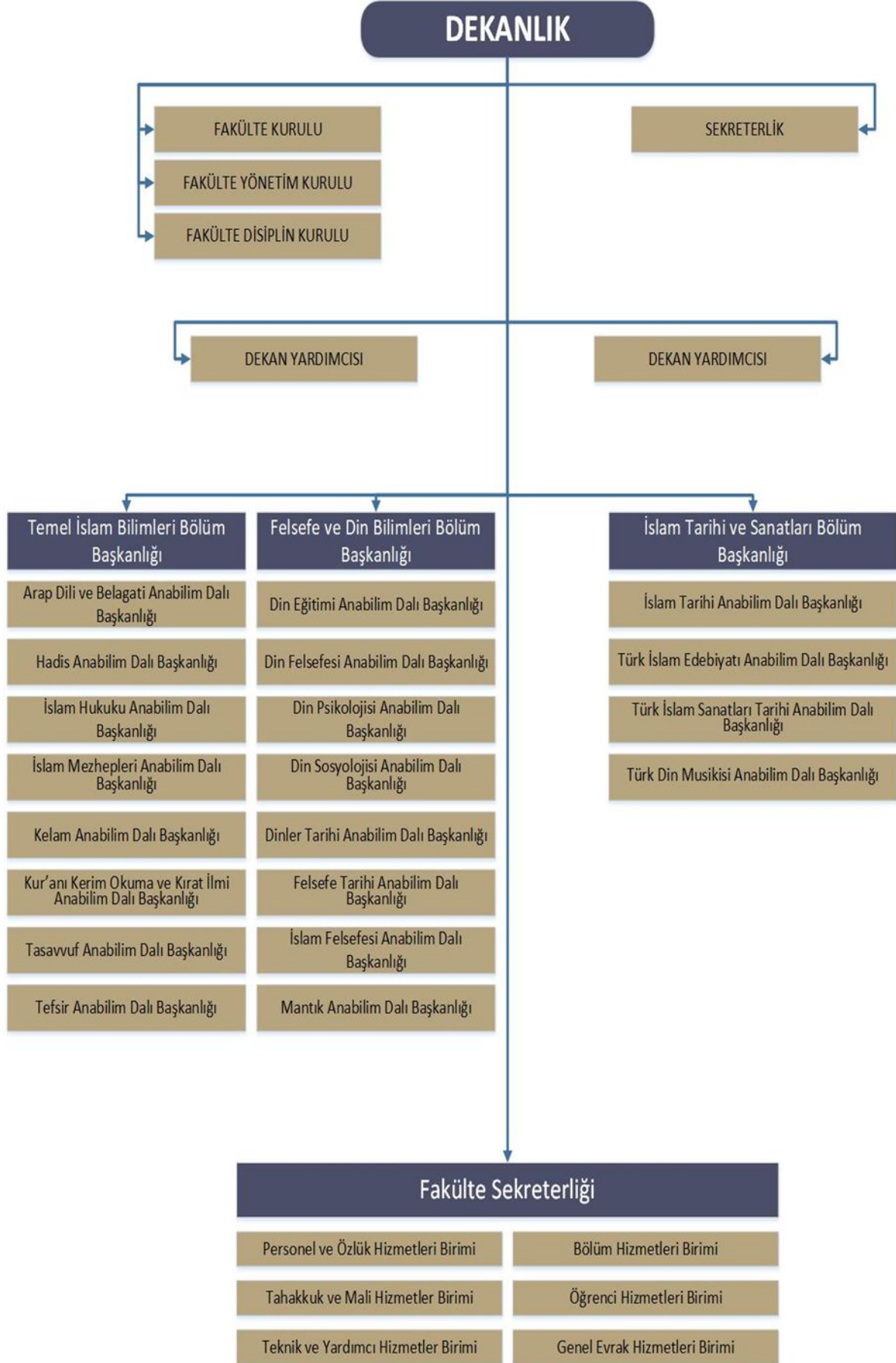
1.5.3. Ambar ve Arşiv Alanları

Tablo 15: Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	-	
Arşiv Alanları	-	
Depo vs.	1	15,50
Toplam	1	15,50

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

2. Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Teknolojik Kaynaklar	2023 (Adet)	2024 (Adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	-	-	
Yazılımlar	-	-	
Masaüstü Bilgisayar	56	57	%1
Dizüstü Bilgisayar	15	16	%1
Tablet Bilgisayar	-	-	
Cep Bilgisayar	-	-	
Projeksiyon	14	14	%0
Slayt Makinesi	-	-	
Tepegöz	-	-	
Episkop	-	-	
Barkot Okuyucu	-	-	
Yazıcı	25	25	%0
Baskı Makinesi	-	-	
Fotokopi Makinesi	2	2	%0
Faks	-	-	
Fotoğraf Makinesi	-	-	
Kameralar	-	-	
Televizyonlar	1	1	%0
Tarayıcılar	1	1	%0
Müzik Setleri	-	-	
Mikroskoplar	-	-	
DVD ler	-	-	
Akıllı Tahta	3	3	%0
Barkot Yazıcı	1	1	%0
Toplam	118	120	

3.1. Teknolojik Kaynaklar

İlahiyat Fakültesi akademik ve idari personelleri ile öğrencilerinin 2023 yılında kullandığı 118 kaynak 2024 yılında 120 çıkarılmıştır. Tablo 22)

Tablo 22: Teknolojik Kaynaklar

3.3. Teknolojik Hizmetler

Tablo 24: Dönem İçerisinde Sunulan Teknolojik Hizmetler

Hizmet Türü	2023	2024
E-posta Hizmeti	60	10
Öğrencilere e-posta ile bilgi ve belge talebi		
Dilekçe	150	100
Belge Talebi	40	10

4. İnsan Kaynakları

İlahiyat Fakültesi akademik kadrosunu kurulduğu günden itibaren her yıl arttırmış olup gün geçtikçe artırmaya devam etmektedir. Biriminizin insan kaynakları yapısına ilişkin bilgiler Tablo 25’de gösterilmektedir

Tablo 25: Personel Sınıfsal Dağılımı

Personel Sınıfı	2023 Yılı	2024 Yılı	Önceki Yıla Göre Artış veya Azalışı (%)
Akademik Personel	40	42	5
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	-	1	100
İdari Personel	7	6	15
Sözleşmeli İdari Personel(4/b)	1	2	50
Sürekli İşçi (4/d)	3	3	0
Toplam	51	54	

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Akademik personelin kadro ve istihdam şekline göre dağılımı Tablo 26’ da gösterilmektedir.

Tablo 26: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	8		8
Doçent	3		3
Dr. Öğretim Üyesi	11		11
Öğretim Görevlisi	6		6
Araştırma Görevlisi	15		15
Toplam	43		43

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Akademik personelin, unvan bazına göre dağılımı Tablo 27’ de gösterilmektedir.

Tablo 27: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Temel İslam Bilimleri Bölümü	4	1	7	4	5	21
Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü	4	2	2	-	8	16
İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü			2	2	2	6

4.1.3.Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2547 sayılı Kanunun 34. maddesine göre görevlendirilen yabancı uyruklu akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

Tablo 28: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

Birim	Geldiği Ülke	Toplam
İlahiyat Fakültesi	Suriye	1
TOPLAM		1

4.1.4. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılımları

Tablo 29: 2024 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları

Birim	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İlahiyat Fakültesi	3	1	1	-	-	5

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 30: 2024 Yılında Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İsteğe Bağlı Emeklilik	-	-	-	-	-	
Yaş Haddinden Emeklilik	-	-	-	-	-	-
Malulen Emeklilik	-	-	-	-	-	--
Naklen Ayrılma	-	-	-	-	-	-
İstifa		-	-	-	-	-
Görev Süresi Bitenler	-	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-	-
Eğitim Tamamlama	-	-	-	-	-	-
Diğer Sebepler	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

4.1.5.Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 31: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvanı	21-30 Yaş	31-40 Yaş	41-45 Yaş	46-55 Yaş	56-Üzeri	Toplam
Prof. Dr.	-	-	-	4	4	8
Doç. Dr.		1	1	1	-	3
Dr. Öğr. Üyesi	-	3	3	3	2	11
Öğretim Görevlisi	3	2	1	-	-	6
Araştırma Görevlisi	7	7	1	-	-	15
Toplam						
Yüzde (%)						

4.1.6.Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 32: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Unvanı	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	Toplam
Prof. Dr.						8	8
Doç. Dr.					3		3
Dr. Öğr. Üyesi				1	6	4	11
Öğretim Görevlisi	3	2					5
Araştırma Görevlisi	6	3	3	3			15
Toplam Kişi Sayısı	9	5	3	4	9	12	42
Yüzde (%)							

4.1.7.Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

İlahiyat Fakültesinde görev yapan akademik personelin 2547 sayılı kanunun 35, 38 ve 39. Maddelerine göre yurt içine ve yurt dışına görevlendirmeler sırasıyla Tablo 33, 34, 35 ve 36'da gösterilmektedir.

Tablo 33 : 35. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Bölümü /Birimi	Gittiği Üniversite/Okuduğu Anabilim Dalı
Araştırma Görevlisi	Temel İslam Bilimleri	Marmara Üniversitesi-Arap Dili ve Belagatı
Araştırma Görevlisi	Temel İslam Bilimleri	Erciyes Üniversitesi-Fıkıh
Toplam		

Tablo 34 : 35. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Bölümü /Birimi	Gittiği Üniversite/Okuduğu Anabilim Dalı
	-	-
	-	-
Toplam		

2547 sayılı Kanunun 38. maddesine göre Biriminizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir. (Üniversite Yönetim Kurulu kararları esas alınacaktır).

Tablo 35 : 38. Maddeye Göre Akademik Personelin Görevlendirmeleri

Unvan	Görevlendirildiği Üniversite /Birim
Profesör	
Doçent	
Toplam	

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre Biriminizden yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

Tablo 36 : 39. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

UNVAN	BÖLÜM	TARİHİ	YURTDIŞI GÖREVLENDİR ME ÜLKE ADI	YURTIÇİ GÖREVLENDİRME ŞEHİR ADI	GÖREVLENDİR ME ŞEKLİ (KONFERANS, KONGRE....)
ARŞ. GÖR.	İSLAM TARİHİ VE SANATLARI	22-28 OCAK 2024		ADANA	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	İSLAM TARİHİ VE SANATLARI	19-23 ŞUBAT 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
		29 NİSAN-14 HAZİRAN		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
DR. ÖĞR. ÜYESİ	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	26 OCAK 2024		RİZE	JÜRİ ÜYELİĞİ
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	29 OCAK-2 ŞUBAT 2024		KOCAELİ	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	15-19 NİSAN 2024		KONYA	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	15-19 NİSAN 2024		ANKARA	ARAŞTIRMA
PROF. DR.	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	24 NİSAN 2024		TRABZON	PANEL
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	22 TEMMUZ-02 AĞUSTOS 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	23 TEMMUZ-09 AĞUSTOS 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	15-21 AĞUSTOS 2024		ANKARA	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	19-23 AĞUSTOS 2024		ANKARA	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİL	12-29 AĞUSTOS 2024		ANKARA	ARAŞTIRMA
DOÇ. DR.	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	23 AĞUSTOS 2024		SAMSUN	JÜRİ ÜYELİĞİ
DOÇ. DR.	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	23 AĞUSTOS 2024		SAMSUN	JÜRİ ÜYELİĞİ
DR. ÖĞR. ÜYESİ	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	26 AĞUSTOS-01 EYLÜL 2024		KONYA	YAZ OKULU
PROF. DR.	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	13 EYLÜL 2024		İSTANBUL	JÜRİ ÜYELİĞİ
PROF. DR.	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	8 EKİM 2024		GİRESUN	JÜRİ ÜYELİĞİ
DOÇ. DR.	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	8 EKİM 2024		GİRESUN	JÜRİ ÜYELİĞİ
DR. ÖĞR. ÜYESİ	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	12-13 EKİM 2024		ANKARA	SEMPOZYUM
ARŞ. GÖR.	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	10-11 EKİM 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
DR. ÖĞR. ÜYESİ	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	10 OCAK 2024		SAMSUN	JÜRİ ÜYELİĞİ

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

DR. ÖĞR. ÜYESİ	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	12 OCAK 2024		SAMSUN	JÜRI ÜYELİĞİ
DR. ÖĞR. ÜYESİ	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	12 OCAK 2024		SAMSUN	JÜRI ÜYELİĞİ
DR. ÖĞR. ÜYESİ	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	23 ŞUBAT 2024		SAMSUN	JÜRI ÜYELİĞİ
ARŞ. GÖR.	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	11-15 ŞUBAT 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
DR. ÖĞR. ÜYESİ	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	25 HAZİRAN		SAMSUN	JÜRI ÜYELİĞİ
PROF. DR.	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	01-04 TEMMUZ 2024		İSTANBUL	JÜRI ÜYELİĞİ
PROF. DR.	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	09-11 TEMMUZ 2024		İSTANBUL	JÜRI ÜYELİĞİ
DR. ÖĞR. ÜYESİ	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	13 AĞUSTOS 2024		TOKAT	JÜRI ÜYELİĞİ
ARŞ. GÖR.	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	30 EYLÜL-3 EKİM 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	23-24 Aralık 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA
ARŞ. GÖR.	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	23-27 Aralık 2024		İSTANBUL	ARAŞTIRMA

2547 sayılı Kanunun 40. maddesinin (a), (b), (c) ve (d) bentleri uyarınca Biriminizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir. Birkaç kez aynı maddeden görevlendirmesi varsa aşağıdaki örnekte olduğu gibi yapılabilir.

Tablo 37 : 40. maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
	-	-	-
Toplam	-	-	-

Tablo 38: Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

		Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
2547/33	Yurtdışı	-	-	-	-	-	
2547/39	Yurtiçi	-	-	-	-	--	
	Yurtdışı	-	-	-	-		-
2547/38	Yurtiçi	-	-	-	-	-	
2547/40-a		-	-	-	-	-	
2547/40-b		-	-	-	-	-	
2547/40-c		-	-	-	--	-	
Toplam							

4.2. İdari Personel

İlahiyat Fakültesinden görev yapan idari personel sayısının yıllara göre dağılımı Tablo 39’da gösterilmektedir.

Tablo 39: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2023	2024
Genel İdare Hizmetleri	6	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Teknik Hizmetleri Sınıf		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı		
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		
Din Hizmetleri Sınıfı		
Yardımcı Hizmetli	1	
Toplam		

* Üniversitemiz tarafından yapılan hizmet alım ihalesi kapsamında çalışan personeli ifade eder.

Tablo 40: 2024 Yılı İdari Personel Kadro Durum

	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı
Genel İdare Hizmetleri	6	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Teknik Hizmetleri Sınıf		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı		
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		
Din Hizmetleri Sınıfı		
Yardımcı Hizmetli	1	
Toplam	7	

4.2.1. İdari Personel Atamaları /Ayrılmaları

Tablo 41: Atanan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

	Açıktan	Nakil	İstisna*	Toplam
İdari Personel				
Toplam				

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 42: 2024 Yılı Ayrılan İdari Personel Sayısı

	Toplam
Emekli	
İstifa	
Ölüm	
Nakil	
Diğer	1
Toplam	1

4.2.2.İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 43: İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	Toplam
Kişi Sayısı			3	2	1	6
Yüzde (%)						

4.2.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İlahiyat Fakültesinde görev yapan idari personelin hizmet sürelerine göre dağılımı Tablo 44'da gösterilmektedir.

Tablo 44: İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	Toplam
Toplam Kişi Sayısı		1	1	2	2		6
Yüzde (%)							

4.2.4.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İlahiyat Fakültesinde görev yapan idari personelin yaşlarına göre dağılımı Tablo 45'de gösterilmektedir.

Tablo 45:İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Toplam Kişi Sayısı			2	1	3		6
Yüzde (%)							

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

4.2.5.Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 46: Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı	Toplam Personele Oranı (%)
Genel İdari Hizmetler	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	--
Toplam	-	-

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Eğitim Verilen Programlar

İlahiyat Fakültesinde bulunan programlar Tablo 48’ de gösterilmektedir.

Tablo 48: Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programları

Sıra No	Program Adı
1	İLÂHİYAT
2	M.T.O.K

5.1.2.Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü Programları Öğrenci Sayıları

İlahiyat Fakültesinde bulunan programlarda eğitim gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler Tablo 49’ de gösterilmektedir.

Tablo 49: 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Birim	1.Öğretim	2.Öğretim	Toplam
Fakülteler	614		614
Enstitüler			
Toplam			

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

5.1.3.Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Tablo 50: Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Ana Bilim Dalı	2024-Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayıları			2024-2025 Eğitim Gören Öğrenci Sayıları		
	Yüksek Lisans		Doktora	Yüksek Lisans		Doktora
	Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz	
Temel İslam Bilimleri	24		4	66		21
Felsefe ve Din Bilimleri	18		2	52		13
İslam Tarihi ve Sanatları						
Toplam	42		6	118		34
Genel Toplam	48			152		

5.1.4. Mezun Öğrenciler

Tablo 51: Mezun Öğrenci Sayısı

Açıklama	2021	2022	2023	2024
Fakültelerden Mezun Öğrenci Sayısı	107	92	104	80
Tezli Yüksek Lisanstan Mezun Öğrenci Sayısı				
Tezsiz Yüksek Lisanstan Mezun Öğrenci Sayısı				
Doktoradan Mezun Öğrenci Sayısı				

5.1.5. Engelli Öğrenci Sayıları

Tablo 52: Engelli Öğrenci Sayıları

Programın Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Ön Lisans			
Lisans	1	0	0
Lisansüstü			

5.1.6. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 53: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Kayıt Yaptıran	Kayıt Sildiren	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı(%)
İlahiyat	90	95	89	7	0	82
M.T.O.K	10	10	10	-	-	100
Toplam	100	105	99	92	0	92

5.1.7. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Tablo 54: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Birim Adı/Programın Adı	Geldiği Ülke	Toplam
İlahiyat	SURİYE	2
İlahiyat	BANGLADEŞ	1
		3

5.1.8. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 55: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı
Meslek Yüksekokulları		
Yüksekokullar		
Fakülteler	11	
Enstitüler		
Toplam		

5.1.9. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

Tablo 56: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

	Kendi İsteği ile Ayrılan	Başarısızlık (Azami Süre)	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Meslek Yüksekokulları					
Yüksekokulları					
Fakülteler	9	18	1		28
Enstitüler					
Toplam					

5.1.10. Değişim Programından Yararlanan Öğrenci Sayıları

Tablo 57: Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Türü	Değişim Programından Yararlanan	2023-2024	2024-2025
Giden Öğrenci	Öğrenim	0	0
	Staj	0	0
Toplam		0	0
Gelen Öğrenci	Öğrenim	0	0
	Staj	0	0
Toplam		0	0

5.1.11. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Tablo 59: Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Birim	2023-2024			2024-2025		
	Çift Anadal	Yandal	Toplam	Çift Anadal	Yandal	Toplam
İLÂHİYAT	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

5.2. İdari Hizmetler

İlahiyat Fakültesi İdari teşkilatı birimlerin işleyişlerini kolaylaştırmak amacıyla Temel İslam Bilimleri Bölümü, bu bölüme bağlı Tefsir, Hadis, İslam Hukuku, Kelam, İslam Mezhepleri Tarihi, Tasavvuf, Arap Dili ve Belagatı, Kur'anı Kerim Okuma ve Kıraat Ana bilim dallarından, Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü Din Felsefesi, Din Sosyolojisi, Din Psikolojisi, Din Eğitimi, Dinler Tarihi, Felsefe Tarihi, İslam Felsefesi, Mantık Anabilim dalı, İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü İslam Tarihi, Türk İslam Edebiyatı, Türk İslam Sanatları , Türk Dini Musiki Anabilim dalından oluşmaktadır.

5.2.1. Fakülte Sekreterliği

Fakülte Sekreterliği; Eğitim öğretim faaliyetlerin aksamadan yürütülmesinden ve Fakülteye ait tüm iş ve işlemlerin idaresinden sorumludur.

5.2.4. Kütüphane Hizmetli

Tablo 64: Yıllara ve Türüne Göre Merkez Kütüphane Tüm Bilgi Kaynağı Sayıları

Merkez Kütüphane	2023	2024
Basılı Kitap Sayısı		
Katalogsuz Kitap Sayısı		
İlahiyat Fakültesi Birim Kütüphanesi		
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Birim Kütüphanesi		
Elektronik Kitap Sayısı (Abone Olunan)		
Elektronik Kitap Sayısı (Satın Alınan)		
Basılı Süreli Yayın Sayısı		
Basılı Süreli Yayın Sayısı (Birim Kütüphaneler)		
Elektronik Süreli Yayın Sayısı (Abone Olunan)		
Toplam		

Tablo 65: Kütüphane Kaynakları

	2023 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları			2024 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap Sayısı						
Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı						
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı						
Toplam						

Tablo 66: Yıllara göre yayın, ödünç ve okuyucu rakamları

Yıl	Türkçe Yayın Sayısı	Yabancı Yayın Sayısı	Görsel –İşitsel Materyal Sayısı	Toplam Yayın Sayısı
2023				
2024				
Toplam				

Tablo 67 :Yıllara göre ödünç verilen yayın sayısı

Yıllar	Ödünç Verilen Yayın Sayısı
2023	
2024	
Toplam	

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 68: Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı

Yıllar	Yararlanan Kişi Sayısı
2023	
2024	
Toplam	

Tablo 93: Bilimsel Yayınları Özendirme Desteği Türlerinin Fakültelere Göre Dağılımı

Birim	Maddi Destek (Kişi)	Dizüstü Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	Diğer	Toplam
İlahiyat					
Toplam					

5.2.10.8. İlahiyat Fakültesi Birim Kalite Koordinatörlüğü

BİRİM KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ		
Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Hasan TANRIVERDİ	Başkan
Bölüm Temsilcisi	Dr. Öğr. Üyesi Orhan İYİBİLGİN	Üye
Bölüm Temsilcisi	Doç. Dr. Sait KAR	Üye
Bölüm Temsilcisi	Dr. Öğr. Üyesi Feridun TEKİN	Üye
Öğretim Elemanı	Arş. Gör. Hilal ANIK	Üye
Fakülte Sekreteri	Mustafa ODABAŞ	Üye
Öğrenci Temsilcisi	Türkan AKAR	Üye
Büro Personeli	Havva ÖZKAN	Üye

Rektörlük kalite koordinatörlüğü ile uyumlu olarak akademik ve idari personelin memnuniyetlerinin üst düzeye çıkmasının sağlanması,

Öğrencilerin talepleri ve üniversite hedefleri doğrultusunda eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve tercih edilebilirlik oranının artması yönünde çalışmalar yürütmektedir.

Tablo 94: Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen Kültürel Faaliyetler

Etkinlik Adı	Sayısı	Katılımcı Sayısı
Ahlak ve İnsan İlişkisi Üzerine	1	100
Dinin geleceği Geleceğin Dini	1	350
Hız. Peygamber ve Gençlik	1	250
Açılış Dersi	1	500
Bir Medeniyet Kurucu Olarak Hz. Ömer	1	250
2022 Dünya Ezan Okuma Yarışması Birincisi Muhsin KARA İle Söyleşi	1	150
Siyonistler ve Evanjeliklerin Kısılcasında Kudüs	1	120
Toplam	7	1.720

Tablo 98 : Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen sportif faaliyetler.

[illegible]

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2022 yılı içerisinde biriminiz yönetimi ile ilgili yeniliklere, birim kalitesinin artırılması için yapılanlara ve Ordu Üniversitesi İç Kontrol Eylem Planı kapsamında gerçekleştirdiğiniz iyileştirmelere yer verilecektir. Temelde yönetim ve iç kontrol sisteminizin bir değerlendirilmesinin yapılması istenmektedir

II. AMAÇ ve HEDEFLER

Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 101: Birim Amaç ve Hedefler-1

Amaç	A1. Eğitim-Öğretim Hizmetinin Kalitesini Geliştirmek	
Hedef 1.1. Bölüm ve Programların Niceliğini Artırmak	Performans Göstergesi 1.1.1 İlk Defa Öğrenci Alımı Yapacak Bölüm ve Programların Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.1.2 ÖSYM Tercih Kılavuzunda Yer Alan Bölüm ve Programların Sayısı	2
	Performans Göstergesi 1.1.3 Lisansüstü Program Sayısı	2
Hedef 1.2. Öğretim Programlarının Niteliğini Artırmak	Performans Göstergesi 1.2.1 Akredite Olan Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Programı Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.2.2 Çift Ana Dal / Yan Dala İzin Veren Program Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.2.3 Öğrencilerin Diğer Programlardan Alabilecekleri Seçmeli Ders Sayısının Toplam Ders Sayısına Oranı	
	Performans Göstergesi 1.2.4 Disiplinler Arası Lisansüstü Program Sayısı	
Hedef 1.3. Öğrencilerin Niteliğini Artırmak	Performans Göstergesi 1.3.1 Öğrencilerin Yaptığı Sosyal ve Endüstriyel Proje Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.3.2 Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10,3
	Performans Göstergesi 1.3.3 Uygulama ve Araştırma Merkezi Sayısı	
Hedef 1.4. Uluslararası Etkileşim Sürecini Hızlandırmak	Performans Göstergesi 1.4.1 Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.4.2 Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.4.3 Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayısı (En Az İki Hafta Süreli)	
	Performans Göstergesi 1.4.4 Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.4.5 Değişim Protokolü İmzalanan Üniversite Sayısı	
Hedef 1.5. İdari ve Akademik Personelin Niteliğini Artırmak	Performans Göstergesi 1.5.1 Eğitimcilerin Eğitimine Katılan Akademisyen Sayısı	
	Performans Göstergesi 1.5.2 Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Kongre, Sempozyum Vb. Etkinliklere Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	15
	Performans Göstergesi 1.5.3 Üniversitemiz Tarafından Gerçekleştirilen Uluslararası Sempozyum, Kongre ve Sanatsal Sergi Sayısı	1
	Performans Göstergesi 1.5.4 İdari Personele Verilen Hizmet İçi Eğitim Programı Sayısı	

	Performans Göstergesi 1.5.5 İdari Personelin Kişisel ve Mesleki Gelişimi İçin Katılım Sağlanan Kurs, Seminer vb. Sayısı (Sertifikalı)	
--	--	--

Tablo 102: Birim Amaç ve Hedefler-2

Amaç	A2. Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Artırmak	
Hedef 2.1. Araştırma Kaynaklarının Niceliğini Artırmak	Performans Göstergesi 2.1.1. Basılı Kitap Sayısı	
	Performans Göstergesi 2.1.2. Abone Olunan On-line Veri Tabanı Sayısı	
	Performans Göstergesi 2.1.3 Üniversite Kütüphanesinde Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı	
	Performans Göstergesi 2.1.4 Merkez ve Birim Kütüphanelerden Yararlanan Kişi Sayısı	
	Performans Göstergesi 2.1.5 Yayın Alımları Bütçesinin Toplam Cari Bütçeye Oranı	
Hedef 2.2. Bilimsel Çalışmaların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak	Performans Göstergesi 2.2.1 SCI, SSCI, A&HCI İndekslerindeki Dergilerde Yayımlanan Makale/Yayın Sayısı	2
	Performans Göstergesi 2.2.2 Öğretim Elemanlarının Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Kitap/Makale /Yayın Sayısı	17
	Performans Göstergesi 2.2.3 En Yüksek %10'luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısı	
	Performans Göstergesi 2.2.4 Öğretim Elemanlarının SCI, SSCI, A&HCI İndekslerindeki Dergilerde Yapılan Yıllık Atıf Sayısı	98
	Performans Göstergesi 2.2.5 Ulusal Akademik Sıralamada Üniversitenin Yeri (URAP Endeksi)	
Hedef 2.3. Araştırma Projelerinin Niceliğini Artırmak	Performans Göstergesi 2.3.1 Üniversite İçi Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (BAP)	
	Performans Göstergesi 2.3.2 Kurum Dışı Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (TÜBİTAK, DOKAP, ERASMUS AB Vb.)	
	Performans Göstergesi 2.3.3 YÖK, TÜBA, TÜBİTAK Bilim, Teşvik ve Sanat Ödülleri Sayısı (Akademik Teşvik Hariç)	
	Performans Göstergesi 2.3.4 Ar-Ge'ye Harcanan Bütçe Oranı Yıllık	
	Performans Göstergesi 2.3.5 Üniversite Öğretim Elemanlarının Aldığı Uluslararası Fonlara Dayalı Proje Sayısı	
Hedef 2.4. Dış Paydaşlarla İşbirliği ve Etkileşimi Artırmak	Performans Göstergesi 2.4.1 Endüstri İle Ortak Yürütülen Proje Sayısı	
	Performans Göstergesi 2.4.2 Üniversite Sanayi İşbirliği ile Tamamlanan Lisansüstü Tez Sayısı	
	Performans Göstergesi 2.4.3 Diğer Kamu Kurumları ile Birlikte Yürütülen Proje Sayısı	

Tablo 103: Birim Amaç ve Hedefler-3

Amaç	A3. Üniversitenin Kurumsal Altyapısını Güçlendirmek	
Hedef 3.1. Eğitim Öğretim Altyapısını Geliştirilmek	Performans Göstergesi 3.1.1 Öğrenci Başına Düşen Derslik Büyüklüğü	
	Performans Göstergesi 3.1.2 Bakım Onarımı Yapılan Bina Sayısı	
	Performans Göstergesi 3.1.3 Üniversitenin Aldığı Engelsiz Üniversite Ödülü, Engelsiz Bayrak Ödülü, Engelsiz Program Nişanı ve Engelli Dostu Ödülü Sayısı	
	Performans Göstergesi 3.1.4 Ağ, Sistem ve Güvenlik Altyapısı Yenilenmiş Olan Birim Sayısı	
	Performans Göstergesi 3.1.5 Altyapı Çalışması Yapılan Yerleşke Sayısı	
Hedef 3.2. Girişimcilik ve Yenilikçilik Faaliyetlerini Artırmak	Performans Göstergesi 3.2.1 Yenilikçilik ve Girişimcilik Temalı Ders Sayısı	
	Performans Göstergesi 3.2.2 Staj İmkanından Yararlanan Öğrenci Sayısı	
	Performans Göstergesi 3.2.3 KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Sertifikası Alan Öğrenci Sayısı	
	Performans Göstergesi 3.2.4 Sürekli Eğitim Merkezi ve Dil Merkezi Tarafından Mesleki Eğitime Yönelik Verilen Sertifikalı Program Sayısı	
Hedef 3.3. Kurumun Dijital Altyapısını Güçlendirmek	Performans Göstergesi 3.3.1 Üniversitenin Kurumsal Arşivinin Dijital Ortama Aktarılma Oranı	
	Performans Göstergesi 3.3.2 Yeni Alınan veya Geliştirilen Yazılım ve Mobil Uygulama Sayısı	
Hedef 3.4. İç Kontrol Sistemini Geliştirmek	Performans Göstergesi 3.4.1 İç Kontrol Eylem Planının Tamamlanma Oranı	

Tablo 104: Birim Amaç ve Hedefler-4

Amaç	A4. Paydaş Memnuniyetini Artırmak ve Katkı Sağlamak	
Hedef 4.1. Paydaşların Memnuniyet Düzeyini Artırmak	Performans Göstergesi 4.1.1 Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeyi	
	Performans Göstergesi 4.1.2. Öğretim Elemanı Genel Memnuniyet Düzeyi	
	Performans Göstergesi 4.1.3. İdari Personel Genel Memnuniyet Düzeyi	
	Performans Göstergesi 4.1.4 Dış Paydaş Genel Memnuniyet Düzeyi	
Hedef 4.2. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Artırmak	Performans Göstergesi 4.2.1 Toplumsal İhtiyaca Yönelik Yapılan Eğitim Etkinliği Sayısı (ODÜSEM)	
	Performans Göstergesi 4.2.2 Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı (En Az 2 Ay Süreli, Bütçeli)	
	Performans Göstergesi 4.2.3. Düzenlenen Toplam Kültür, Sanat ve Spor Etkinliği Sayısı	7
	Performans Göstergesi 4.2.4. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Uyum ve Kapsayıcılığa İlişkin Faaliyet Sayısı	

	Performans Göstergesi 4.2.5 Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı	
--	--	--

Tablo 105: Birim Amaç ve Hedefler-5

Hedef 4.1. Paydaşların Memnuniyet Düzeyini Artırmak	Performans Göstergesi 4.1.1 Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeyi	
	Performans Göstergesi 4.1.2. Öğretim Elemanı Genel Memnuniyet Düzeyi	
	Performans Göstergesi 4.1.3. İdari Personel Genel Memnuniyet Düzeyi	
	Performans Göstergesi 4.1.4 Dış Paydaş Genel Memnuniyet Düzeyi	
Hedef 4.2. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Artırmak	Performans Göstergesi 4.2.1 Toplumsal İhtiyaca Yönelik Yapılan Eğitim Etkinliği Sayısı (ODÜSEM)	
	Performans Göstergesi 4.2.2 Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı (En Az 2 Ay Süreli, Bütçeli)	
	Performans Göstergesi 4.2.3. Düzenlenen Toplam Kültür, Sanat ve Spor Etkinliği Sayısı	7
	Performans Göstergesi 4.2.4. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Uyum ve Kapsayıcılığa İlişkin Faaliyet Sayısı	
	Performans Göstergesi 4.2.5 Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı	

B. Diğer Hususlar

1. Temel Politika ve Öncelikler

- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara da yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretmek.
- İlahiyat Fakültesi binası yapımına başlanması.
- Akademik ve idari personel eksikliğini gidermek.
- Eğitim-öğretimde evrensel standartları uygulamak.
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek.
- Başarılı öğrenci, akademisyen ve personeli teşvik etmek.
- Yeni bilgilere ulaşma becerisine sahip mezunlar yetiştirmek.
- Ulusal ve uluslararası seviyede konferans, sempozyum, seminer vb. sosyal ve kültürel faaliyetlerle ve yaptığı yayımlarla daha geniş bir kitleye hitap edebilmek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 106- Ödenek Durumu

	KBÖ (₺)	Yıl İçinde Eklenen Ödenek (₺)	Yıl Sonu Ödenek Toplamı (₺)	Yıl Sonu Harcama Toplamı (₺)
2022	5.432.000,00	3.980.785,00	8.930.795,00	8.224.825,38
2023	12.188.000,00	7.347.485,64	19.324.758,34	19.320.291,30
2024	34.498.000,00	8.240.000,00	42.738.000,00	41.378.000,00

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

1.1.Bütçe Giderleri

Tablo 107: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

N o	Gider Türleri	2024 Yılı KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yılsonu Ödeneği	Toplam Harcama	Ödenek Kullanım Oranı
01	Genel Kamu Hizmetleri	34.498.000.00	8.240.000.00	1.360.000.00	42.738.000.00	41.378.000.00	%99.97
02	Savunma Hizmetleri						
03	Kamu Düzeni Ve Güv. Hiz.						
05	Dinlenme, Kül. Ve Din Hiz.						
09	Eğitim Hizmetleri						
	Genel Toplam	34.498.000.00	8.240.000.00	1.360.000.00	42.738.000.00	41.378.000.00	%99.97

Tablo 108: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

N o	Gider Türleri	2024 Yılı KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yılsonu Ödeneği	Toplam Harcama	Ödenek Kullanım Oranı
01	Genel Kamu Hizmetleri	34.498.000.00	8.240.000.00	1.360.000.00	42.738.000.00	41.378.000.00	%99.97
02	Savunma Hizmetleri						
03	Kamu Düzeni Ve Güv. Hiz.						
05	Dinlenme, Kül. Ve Din Hiz.						
09	Eğitim Hizmetleri						
	Genel Toplam	34.498.000.00	8.240.000.00	1.360.000.00	42.738.000.00	41.378.000.00	%99.97

B. Performans Bilgileri

1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 115- Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET
YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ	Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim

2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tablo 117-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-2

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	

Tablo 118-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-3

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	İlgili dönem içerisinde mezun olan doktora öğrencisi sayısı	-
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	31/12/2024 tarihi itibariyle lisansüstü öğrenci sayısı	%25

Tablo 119-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-4

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı (akademik teşvik hariç)	
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	En az iki ay süreli ve bütçesi bulunan sosyal sorumluluk projelerini kapsamaktadır.	

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 121-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-6

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Fakülte tarafından mezunlara yönelik gerçekleştirilen fuar, sempozyum, kurs, seminer, söyleşi, vb. faaliyetlerin sayısını ifade etmektedir.	

Tablo 123-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-8

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Öğrencilerin kayıtlı oldukları programların öğrenim süreleri dikkate alınacak olup öğrenim süresini uzatan öğrenciler hesaplama dâhil edilmeyecektir. Öğrenim süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı	
Kütüphanede bulunan <u>öğrenci başına</u> düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	31/12/2024 tarihi itibarıyla toplam <u>öğrenci sayısı</u> (Lisansüstü hariç)	614
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı	3

Tablo 124-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-9

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sözleşmeli yabancı uyruklu personel sayısı	1
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Öğretim üyesi sayısı	27

Tablo 128-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-13

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Ulusal ve uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrencileri kapsamaktadır.	

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 129-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-14

GÖSTERGE ADI	AÇIKLAMALAR	DEĞER
Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Derslik, laboratuvar, uygulama alanları gibi eğitim hizmetinin verildiği açık ve kapalı alanlar dikkate alınmıştır. Akademisyen ve idari personelin ofisleri değerlendirme dışıdır. Brüt metrekareler dikkate alınmıştır.	
Öğrenci başına düşen kapalı alan	Niteliğine ve kullanım amacına bakılmaksızın tüm kapalı alanlar dikkate alınmıştır. Hesaplama yaparken brüt metrekareler kullanılmıştır.	4

3. Diğer Bilgiler

3.1. Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Tablo 131: Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Faaliyet Türü	Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı				
	Ulusal		Uluslararası		TOPLAM
	Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	
Sempozyum ve Kongre			1		1
Konferans					
Panel					
Çalıştay					
Toplam			1		1

3.2. Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

2024 yılında düzenlenen bilimsel ve sosyal – kültürel etkinlikler Tablo 132’de gösterilmektedir.

Tablo 132- Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

Konferans/Seminer/Panel			Kongre /Sempozyum		Sergi /Konser	
Ulusal	Uluslararası	Kurum İçi	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
				1		

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

3.3. Yayınlarla İlgili Faaliyetler

Biriminiz akademik personelince gerçekleştirilen bilimsel yayınlar Tablo 133’de gösterilmektedir.

Tablo 133: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-1

Yayın Türü		2024
SCI, SSCI, AHCI		2
SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki İndeks Ve Özler Tarafından Dergilerde Yayımlanan Teknik Not, Editöre Mektup, Tartışma, Vaka Takdimi Ve Özet Türünden Yayınlar Dışındaki Makaleler		10
Diğer Hakemli Dergiler	Ulusal	8
	Uluslararası	1
	Toplam	9
Diğer Hakemli Bilimsel - Sanatsal Dergiler	Ulusal	
	Uluslararası	3
	Toplam	3
Tebliğ/Bildiri/Poster	Ulusal	
	Uluslararası	
	Toplam	
Bildiriler Ya Da Özetlerin Yer Aldığı Kitap	Ulusal	1
	Uluslararası	18
	Toplam	19
Kitap	Yurtdışı	2
	Yurtiçi	14
	Toplam	16
Tezler	Yüksek Lisans	2
	Doktora	
	Toplam	2
Çeviri	Kitap	
	Makale	1
	Toplam	1
Atıf Yapılan Bilimsel Yayın Sayısı		98
Yayın Toplamı		63

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 134: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-2

YAYIN TÜRÜ		2024
SCI, SSCI, AHCI		2
SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki İndeks Ve Özler Tarafından Dergilerde Yayınlanan Teknik Not, Editöre Mektup, Tartışma, Vaka Takdimi Ve Özet Türünden Yayınlar Dışındaki Makaleler		10
Diğer Hakemli Dergiler	Ulusal	8
	Uluslararası	1
	Toplam	9
Diğer Hakemli Bilimsel - Sanatsal Dergiler	Ulusal	
	Uluslararası	3
	Toplam	3
Bildiriler Ya Da Özetlerin Yer Aldığı Kitap	Ulusal	1
	Uluslararası	20
	Toplam	21
Tebliğ/Bildiri/Poster		
Kitap	Yurtdışı	
	Yurtiçi	
	Toplam	
Tezler	Yüksek Lisans	
	Doktora	
	Toplam	
Çeviri	Kitap	
	Makale	
	Toplam	
Atıf Yapılan Bilimsel Yayın Sayısı		
Yayın Toplamı		45

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

Tablo 135: Web Of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan Ordu Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı

Yıllar	SCI-Exp.+A&HCI (Makele)	SCI-Exp. (Makele)	SSCI (Makele)	A&HCI (Makele)
2023	-	-	-	-
2024	2	-	-	-
Toplam				

3.5. Bilimsel Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler

Tablo 141: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projelerin Fakülteleere Göre Dağılımı

Birim	2023	2024
İlahiyat Fakültesi		
Toplam		

Tablo 142: Sanayi Bakanlığı Tarafından Desteklenen SANTEZ Projeleri

Projenin Yürütüldüğü Bölüm	Projenin Adı	Başlama Tarihi	Bütçe Desteği (TL)
İlahiyat Fakültesi			
Toplam			

Tablo 143: Akademik Personelin 2024 Yılında Aldığı Ödüller

Birimi	Adı Soyadı	Aldığı Ödül
İlahiyat Fakültesi		

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

3.7. İhale Usulüyle Yapılan Alımlar

Tablo 144: İhale Usulüyle Yapılan Alımlar

[illegible]

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ

IV KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. STRATEJİK PLANDA ÖNGÖRÜLEMİYEN KURUMSAL KAPASİTE İHTİYAÇLARI

B.ÜSTÜNLÜKLER

- İyi derecede motive, yeniliklere açık ve çağdaş değerleri benimsemiş genç akademik personel
- Lisans eğitim kalitesi artırma çalışmaları
- Derslikler ve laboratuvarların alt yapısının iyileştirilme çalışmalarının devam edilmesi
- Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi
- Bölgemizde dini kurum ve kuruluşlarla güçlü işbirliğinin olması
- Yeterli teçhizatla donatılmış derslikler ve yabancı dil araştırma laboratuvarının olması
- Öğretim üyelerinin tamamına bilgisayar ve internet erişiminin sağlanmış olması
- Fakültemiz kampüs içinde yer aldığından öğrencilerimiz üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetlerinden, spor alanlarından, yurt ve barınma imkânlarından, merkezi kütüphaneden yararlanma imkânına sahip olması
- Karadeniz'in eşsiz doğal güzellikleri, hava limanı ve sahil yoluyla ulaşım imkânlarına sahip olması
- Ordu İlahiyat Vakfı'nın burs, barınma ve eğitime destek faaliyetlerinin olması

C.ZAYIFLIKLAR

- İlahiyat Fakültesinin yeni kurulmuş olması
- İlahiyat Fakültesi binasının yapılmamış olması
- Teknik, akademik ve idari kadrolarının eksiklikleri
- İş yükü fazlalığı
- Kurumsallaşmanın tamamlanmamış olması
- Bazı anabilim dallarında öğretim üyesin sayısının yeterli olmaması ve öğretim üyesine düşen ders ve iş yükünün fazla olması

D.DEĞERLENDİRMELER

Fakültemiz, kurumlar arası işbirliğini arttırmak ve toplumun dini, sosyal ve kültürel sorunlarının çözülmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir. Bunun yanında akademik ve idari kadromuzla zayıf yönlerimizi üstünlüğe çevirmek için yoğun bir şekilde çalışmaktadır.

VI – EKLER

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak benden önceki harcama yetkililerinden almış olduğum bilgiler ve sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ordu 22/01/2025)

Prof. Dr. Hamit ER
Dekan
Harcama Yetkilisi

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.